**Пояснительная записка**

**Рабочая программа составлена для курса родного (аварского) языка и литературы  в 3 классе**

 **Рабочая программа ориентирована на использование учебников:**

«Авар мац1» для 3 класса   Планирование составлено на основе: Программы Министерства образования РФ для общеобразовательных учреждений Махачкала 2013

Махачкала ООО «Издательство  НИИ педагогики»

АвторХ1.С.Вакилова,Г.И.Мадиева. Махачкала 2018

Учебник: «Авар мац1»3 класс, (1-час в неделю, всего – 34 часа).

  Содержание курса родного (аварского) языка и литературного чтения  обеспечивает реализацию следующих личностных, метапредметных и предметных результатов:

**Личностные результаты**

*Учащийся научится:*

  испытывать чувство гордости за свою Родину, российский народ и историю России при работе с текстами об истории и культуре нашей страны, древних и современных городах, известных людях;

  осознавать свою этническую и национальную принадлежность;

  относиться с уважением к представителям других народов;

  уважительно относиться к иному мнению;

  понимать практическую значимость получаемых знаний по аварскому языку;

  соблюдать правила поведения на уроке и в классе;

  развивать навыки сотрудничества с одноклассниками и со взрослыми;

  конструктивно разрешать проблемные ситуации;

  оценивать свои успехи в освоении языка.

*Учащийся получит возможность:*

  сформировать целостный социально ориентированный взгляд на мир в его органичном единстве и разнообразии природы, народов, культур и религий; воспринимать окружающий мир как единый «мир общения»;

  эффективно общаться с окружающим миром (людьми, природой, культурой) для успешной адаптации в обществе;

  сформировать  и использовать свои коммуникативные и литературно-творческие способности;

  осваивать духовно-нравственные ценности при работе с текстами о мире, обществе, нравственных проблемах;

  стремиться совершенствовать свою речь и общую культуру;

   сформировать эстетические чувства при работе с поэтическими и прозаическими произведениями.

Метапредметные результаты

*Учащийся научится:*

  ориентироваться в пространстве учебника с помощью знаков навигации;

  понимать цели и задачи учебной деятельности;

  находить ответы на  проблемные вопросы;

  самостоятельно оценивать свои достижения или промахи;

  пользоваться знаково-символическими средствами в учебных целях (схема речевого общения, рисунок-схема состава слова, рисунок-схема частей речи);

  пользоваться справочной литературой (словарями);

  развивать логическое мышление при сравнении различных языковых единиц (слово, словосочетание, предложение; главные и второстепенные члены предложения и др.) и при классификации языковых единиц по различным критериям;

  развивать речь при анализе художественных и научных текстов и при составлении собственных текстов различных видов.

          У*чащийся получит возможность научиться:*

  делать самостоятельные выводы;

  находить выход из проблемных ситуаций;

  определять цель и дидактическую значимость предлагаемых учебных заданий;

  выступать в разных ролевых функциях (учитель — ученик), предусмотренных заданиями;

***Предметные результаты***

**Развитие речи. Речевое общение**

*Учащийся научится:*

  понимать, что язык является главным средством общения людей, помогающее выразить мысли и чувства;

  относиться к аварскому языку как к великой ценности и культурному достоянию народа;

  анализировать речевую модель общения: речь партнера (собеседника) по общению, цель и тему общения, его результат;

  понимать речевые задачи общения: что-то сообщить (проинформировать, известить), одобрить (поддержать, похвалить, согласиться, подтвердить), возразить (оспорить, покритиковать, убедить), объяснить (уточнить, побудить, доказать, посоветовать, воодушевить);

  выбирать языковые средства в зависимости от ситуации общения;

  контролировать и корректировать своё высказывание в зависимости от ситуации общения;

  правильно использовать в общении вспомогательные средства: мимику, жесты, выразительные движения, интонацию, логические ударения, паузы в соответствии с культурными нормами;

  различать диалогическую и монологическую речь;

  составлять диалоги, основанные на известных правилах продуктивного общения;

  составлять устные тексты различных типов: повествование, описание, рассуждение;

   пересказывать текст с помощью опорных слов, с ориентировкой на главную мысль высказывания;

  писать изложения по составленному плану;

  составлять рассказы по серии картинок, на предложенную тему, по личным впечатлениям.

        У*чащийся получит возможность научиться:*

  совершенствовать свою устную речь на фонетическом, лексическом и синтаксическом уровнях;

  говорить выразительно, понятно, логично, чётко формулируя мысль в словесной форме; говорить связно в нормальном темпе, соблюдая необходимые нормы орфоэпии;

  делать полный и краткий пересказ текста;

  устранять в текстах шаблонные фразы и выражения, передавать своё отношение к высказанному;

  совершенствовать культуру речевого общения: соблюдать нормы речевого этикета, уметь выразить просьбу, пожелание, благодарность, извинение; уметь поздравить или пригласить друзей, вести разговор по телефону, правильно обратиться к собеседнику;

  соблюдать культуру письменного общения: писать буквы, предложения в соответствии с правилами русской графики и орфографии, соблюдать аккуратность в ведении записей, чёткость и аккуратность выполнения письменных работ.

**Главный помощник в общении — родной язык**

**Фонетика, графика, орфография**

*Учащийся научится:*

  проводить звукобуквенный анализ слов;

  определять ударение в словах;

  делить слова на слоги и на части для переноса;

  находить в тексте слова с девятью изученными ранее основными орфограммами (употребление прописной буквы, безударные гласные, звонкие и глухие согласные звуки в корнях слов, разделительные мягкий и твёрдый знаки, непроизносимые согласные звуки, удвоенные согласные в корне, перенос слов), применять нужный алгоритм для написания этих орфограмм;

  использовать нужный алгоритм проверки всех изученных орфограмм;

  писать под диктовку тексты (55—65 слов), включающие слова с изученными орфограммами.

 У*чащийся получит возможность научиться:*

  верно произносить слова с «проблемным» ударением, с особенностями произношения, определяемым по орфоэпическому словарю;

  формировать представление о единообразии написания слова;

**Лексика**

*Учащийся научится:*

  различать лексическое значение и звукобуквенную форму слова;

  сравнивать слова по значению и по форме (синонимы, антонимы, омонимы);

  распознавать в тексте синонимы и антонимы;

  находить необходимую информацию о значении слова в лингвистических словарях;

  сопоставлять значения слов на основе их двусторонних моделей;

  объяснять прямое и переносное значение слова, понимать причины появления многозначности.

          У*чащийся получит возможность научиться:*

  понимать различие основной функции имён и личных местоимений;

  объяснять устройство и назначение толкового словаря, словаря синонимов и антонимов;

  различать мотивированные и немотивированные названия.

**Состав слова**

*Учащийся научится:*

  разбирать слова по составу, выделяя в них корень, суффикс, окончание;

  выделять в слове основу и окончание;

  составлять с помощью условных обозначений схему состава слова;

  различать однокоренные слова и разные формы одного слова.

*Учащийся получит возможность научиться:*

**Морфология**

*Учащийся научится:*

  определять части речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол) по обобщённому значению предметности, действия, признака и по вопросам;

  правильно употреблять слова разных частей речи в собственных высказываниях.

**Имя существительное**

*Учащийся научится:*

  различать одушевлённые и неодушевлённые, собственные и нарицательные имена существительные;

  определять число имён существительных;

  определять падеж имени существительного по предложенному алгоритму;

  изменять имена существительные по падежам.

         У*чащийся получит возможность научиться:*

  разбирать имя существительное как часть речи (начальная форма, собственное или нарицательное, одушевлённое или неодушевлённое, число, падеж).

**Местоимение**

*Учащийся научится:*

  сравнивать по значению и по функции имена существительные и личные местоимения;

  употреблять личные местоимения в речи.

         У*чащийся получит возможность научиться:*

  устранять повторы слов в предложении, используя личные местоимения.

**Глагол**

*Учащийся научится:*

  распознавать глаголы в тексте на основе их значения и грамматических признаков;

  определять времена глаголов;

  образовывать глагольные формы настоящего, прошедшего и будущего времени;

  определять число глаголов;

*Учащийся получит возможность научиться:*

  обоснованно применять нужные формы глаголов в собственных устных высказываниях и в письменной речи.

**Имя прилагательное**

*Учащийся научится:*

  находить имена прилагательные в тексте на основе их значения и грамматических признаков;

  определять связь имени прилагательного с именем существительным;

         У*чащийся получит возможность научиться:*

  объяснять роль имён прилагательных в речи;

  использовать имена прилагательные в собственных речевых произведениях.

**Синтаксис**

**Словосочетание**

*Учащийся научится:*

  объяснять различия слова, предложения и словосочетания на основе их главной функции — быть средством номинации или средством выражения законченной мысли;

  составлять словосочетания по заданным моделям;

  находить словосочетания в предложении.

**Предложение**

*Учащийся научится:*

  определять тип предложения по цели высказывания и по интонации;

  находить главные члены предложения — подлежащее и сказуемое;

  находить второстепенные члены предложения (без их разграничения);

  устанавливать связь между членами предложения по вопросам;

  находить в предложении однородные члены.

          У*чащийся получит возможность научиться:*

  верно ставить знаки препинания при однородных членах предложения.

**Текст**

*Учащийся научится:*

  отличать текст от простого набора предложений;

  устанавливать связь между предложениями в тексте;

  определять тему и основную мысль текста;

   озаглавливать текст;

  выделять в тексте вступление, основную часть и заключение;

  составлять план текста;

  распознавать типы текстов (описание, повествование, рассуждение).

          У*чащийся получит возможность научиться:*

  различать художественные и научные тексты;

  составлять тексты разных типов.

**Предпочтительные формы текущего и промежуточного контроля освоения рабочей программы.**

Основными видами контроля предметных результатов  в школе являются:

-*предварительный* (входной) контроль, позволяющий определить исходный уровень  обученности и развития учащихся;

*-текущий* контроль, позволяющий определять уровень развития учащихся и степень их продвижения в освоении программного материала;

-*промежуточный*контроль, определяющий уровень усвоения программного материала учащихся  за  определённый период.

*-итоговый контроль*, определяющий итоговый уровень образовательных достижений учащихся по предметам.

**Формы и методы:**

-диктант с грамматическим заданием;

-тестирование;

-изложение с элементами сочинения.

**Педагогические технологии, средства обучения, используемые учителем для достижения требуемых результатов обучения**

*Личностно-ориентированные технологии*- у учителя появляется возможность помогать слабому, уделять внимание сильному, реализуется желание сильных учащихся быстрее и глубже  продвигаться в образовании. Сильные учащиеся утверждаются в своих способностях, слабые получают возможность испытывать учебный успех, повышается уровень мотивации учения.

*Технология исследовательского обучения*- даёт возможность учащимся самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути её решения, что важно при формировании мировоззрения. Это необходимо для определения индивидуальной траектории развития каждого школьника.

*Метод проектов* - работа по данной методике даёт возможность развивать индивидуальные творческие способности учащихся, более осознанно подходить к профессиональному и социальному самоопределению.

*Технология исследовательского обучения* - даёт возможность учащимся самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути её решения, что важно при формировании мировоззрения. Это необходимо для определения индивидуальной траектории развития каждого школьника.

*Информационно –коммуникационные технологии* -  изменение и неограниченное обогащение содержания образования, использование интегрированных курсов, доступ в ИНТЕРНЕТ.

*Технологии развития критического мышления* - умение размышлять над тем, как получить знания (вызов); развивать аналитическое мышление и творческое мышление (осмысление); определять своё личное отношение к информации (рефлексия);умение ставить и решать проблемы. Основа для размышления младших школьников об обучении и знании.

*Здоровьесберегающие технологии* - использование данных технологий позволяет равномерно во время урока распределять различные виды заданий, чередовать мыслительную деятельность  с физминутками, определять время подачи сложного учебного материала, выделять время на проведение самостоятельных работ, нормативно применять ТСО, что даёт положительные результаты в обучении.

*Технология проблемного обучения*- создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности учащихся, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности.

*Технологии организации группового взаимодействия* - сотрудничество трактуется как идея совместной развивающей деятельности взрослых и детей. Суть индивидуального подхода в том, чтобы идти не от учебного предмета, а от ребёнка к предмету, идти от тех возможностей, которыми располагает ребёнок, применять психолого-педагогические диагностики личности.

*Технология уровневой дифференциации* - обеспечение усвоения учебного материала каждым учеником в зоне его ближайшего развития на основе особенностей его субъектного опыта.

**Повторение . Развитие устной речи .**

 Здравствуй, школа.Повторение.  Звуки и буквы. Гласные и согласные звуки. Буквы ь и ъ. Деление слов на слоги. Ударение. Главные члены предложения. Имя существительное. Глагол. Имя прилагательное. Словарный диктант. Обобщение и контроль..

**Слово. Состав слова .Развитие устной речи .**

Предмет как общее название слов, отвечающих на вопросы Кто? Что? Слова и их значения; семьи слов, родственные слова, корень слова, понятие «однокоренные слова». Слова близкие и противоположные по значению (синонимы, омонимы и антонимы); отличие однокоренных слов от синонимов и слов с омонимичными (похожими) корнями. Способ нахождения корня в словах. Окончание. Однокоренные слова. Сложные слова. Словообразование. Обобщение и контроль.

**Морфология . Развитие устной речи .**

Повторение имён существительных**.**Собственные и нарицательные имена существительные. Число имен существительных. Склонение имён существительных по падежам. Падежи в аварском языке.. Местно- временные падежи.

Местоимение. Личные местоимения. Вопросительные местоимения.

Понятие о глаголе. Времена глагола. Спряжение глаголов. Проверочная работа.

Понятие о прилагательном. Прилагательные близкие по смыслу. Прилагательные противоположного значения. Разряды прилагательных по значению.

 Имя числительное. Простые, сложные, составные числительные.

 Повторение. Обобщение и контроль.

Составление рассказов.

**Синтаксис . Развитие устной речи.**

     Назначение предложения, его признаки (наличие выраженной мысли, интонация её конца, связь слов); оформление границ предложений в устной и письменной речи. Возможность запятых и других знаков внутри предложения; запятые при перечислении и т.д

     Виды предложений по цели: повествовательные, вопросительные, побудительные. Разговор двух людей (диалог), обращение (на уровне представления), их оформление в письменной речи (выделение реплик диалога «чёрточками», восклицательный знак при обращении).

     Правила вежливости при разговоре по телефону. Виды предложений по интонации (по эмоциональной окраске): восклицательные и невосклицательные; их оформление при письме. Способы построения предложений при ответе на вопрос «Почему?»; грамотная их запись (общее знакомство). Побудительные предложения с выражением совета, просьбы, пожелания, требования; особенности их произнесения; оформление предложений со словом «пожалуйста» в письменной речи..

**Обобщение**

  **Оценка достижений планируемых результатов освоения** **учебной программы**

**Оценка диктанта.**

**Диктант** — одна из основных форм проверки орфографической и пунктуационной грамотности.

   Для диктантов целесообразно использовать связные тексты, которые должны быть доступными по содержанию и не иметь в своем составе неизвестных учащимся слов, грамматических форм и синтаксических конструкций. Если в тексте диктанта встречаются незнакомые слова или слова с неизученными орфограммами, то их необходимо объяснить и записать на доске.

    При подсчете количества слов в диктанте принимаются во внимание все слова, включая заголовки. Служебные слова (предлоги и союзы) также считаются за отдельные слова.

Количество слов в диктанте в течение учебного года должно увеличиваться постепенно: в начале учебного года такое же количество слов, как в диктантах предыдущего класса, затем в каждой четверти текст постепенно увеличивается и в III четверти число слов в диктанте должно достигать указанной для каждого класса нормы.

   Проверочный диктант по определенной теме должен включать основные орфограммы или пунктограммы не только этой темы, но и других программных разделов, изученных ранее. Итоговые контрольные диктанты должны выявлять подготовленность учащихся по всем изученным ранее темам.

**Объем текстов** для диктантов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2 класс | 3 класс | 4 класс |
| 28—35  слов |  35—45  слов, | 45—55  слов |

    При подсчете слов учитываются как самостоятельные, так и служебные слова.

При оценке диктантов (а также изложений и сочинений) исправляются, но **не учитываются** следующие орфографические и пунктуационные ошибки:

1) на правила, которые не включены в школьную программу;

2) на еще не изученные правила;

3) в словах с непроверяемыми написаниями, над которыми не проводилась специальная работа;

4) в переносе слов;

5) на единичные пропуски точки в конце предложения, если первое слово следующего предложения начинается с заглавной буквы;

6) в передаче авторской пунктуации.

    Исправляются, но не учитываются описки, неправильные

написания, искажающие звуковой облик слова.

    ***Примечание.*** Если в одном непроверяемом слове допущены 2 и более ошибки, то все они считаются на одну ошибку. При наличии в контрольном диктанте более 5 поправок (исправление неверного написания на верное) оценка снижается на один балл. Отличная оценка не выставляется при наличии трех и более исправлений.

    Диктант оценивается одной отметкой. Нормы оценки диктантов следующие:

**Отметка «5»** ставится за безошибочную работу, а также при наличии в ней одной негрубой орфографической или одной негрубой пунктуационной ошибки.

**Отметка «4»** выставляется при наличии и работе трех орфографических и трех пунктуационных ошибок, или двух орфографических и четырех пунктуационных, или пяти пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок.

**Отметка «3»** выставляется при наличии пяти орфографических и пяти пунктуационных ошибок, или четырех орфографических и пяти пунктуационных ошибок, или девяти пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических.
  В 2 классе допускается **выставление**отметки «3» **за диктант при**шести орфографических и пяти пунктуационных **ошибках.
   Отметка «2»** ставится при наличии восьми орфографических и восьми пунктуационных ошибок, или семи орфографических и девяти пунктуационных, или шести орфографических и десяти пунктуационных, или девяти орфографических и семи пунктуационных.
   При некоторой вариативности количества ошибок следует принимать во внимание предел, превышение которого не позволяет выставлять данную оценку. Такой предел для оценки «*З»—*пять орфографических ошибок .«2» — девять орфографических ошибок.

**Оценка сочинений и изложений**

    **Сочинения и изложения** - основные формы проверки умения правильно и последовательно излагать мысли, уровня речевой подготовки учащихся.

     Тексты для изложений должны отвечать требованиям нравственно-эстетического воспитания учащихся и со держанию учебной программы данного класса.

     С помощью изложений проверяют умения раскрыть тему данного текста, передать его основную мысль, использовать языковые средства в соответствии с темой и задачей высказывания, а также грамматические знания, орфографические, пунктуационные умения и навыки.

    Текст изложения должен быть доступен учащимся. Новые слова и выражения следует объяснить и в целях усвоения правописания выписать их на классной доске.
  Примерный объем текстов для изложения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2 класс | 3 класс | 4 класс |
| *45-50*слов | *50-60* слов | *60-70* слов |

    К указанному объему сочинений учитель должен относиться как к примерному, так как объем ученического сочинения зависит от многих обстоятельств, в частности от стиля и жанра сочинения, характера темы и замысла, темпа письма учащихся, от их общего развития.

    С помощью сочинений проверяются: 1) умение раскрывать тему; 2) умение использовать языковые средства в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания; 3) соблюдение языковых норм и правил правописания.

    Кроме того, при оценке письменных работ следует обращать внимание на логическую последовательность как при передаче содержания готового текста (изложение), так и при построении самостоятельного высказывания (сочинение), на умение членить текст на абзацы, связывать предложения между собой, использовать разнообразные выразительные средства языка. Изложения и сочинения оцениваются двумя оценками: первая ставится за содержание и речевое оформление, вторая — за грамотность, т. е. за соблюдение орфографических, пунктуационных и языковых норм. Обе оценки — по аварскому языку, за исключением тех случаев, когда сочинение проводят с целью проверки знаний по литературе. В этом случае первая оценка, за содержание и речь, считается оценкой по литературе.

Содержание сочинения и изложения оцениваются по следующим критериям:

-  соответствие работы ученика теме и основной мысли;

- полнота раскрытия темы;

-  правильность фактического материала;

-  последовательность и логичность изложения.

При оценке речевого оформления сочинений и изложений учитывается:

- разнообразие словаря и грамматического строя речи;

- стилевое единство и выразительность речи;

- число речевых ошибок и речевых недочетов в содержании. Грамотность оценивается по числу допущенных учеником ошибок — орфографических, пунктуационных и грамматических.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Отметка | Основные критерии |  |
|  | Содержание и речь | Грамотность |
| «5» | 1. Содержание   работы   полностью   соответствует теме.2. Фактические ошибки отсутствуют.3.Содержание   изложено   последователь но (по плану или без него).4. Работа отличается богатством словаря и точностью словоупотребления, разнообразием используемых морфологических категорий и синтаксических конструкций (с учетом изученного материала).5. Достигнуто стилевое единство и выразительность текста.6. Допускаются 1 недочет в содержании и 1—2 речевые ошибки. | Допускается: 1 орфографическая, или 1 пунктуационная, или 1 грамматическая кая ошибка. |
| «4» | 1. Содержание работы в основном соответствует теме (с незначительными отклонениями от темы).2. Содержание в основном достоверно, но имеются единичные фактические ошибки.3. Имеются   незначительные    нарушения в последовательности изложения мыслей.4. Лексический  и грамматический строй речи в целом достаточно разнообразен.5. Стиль   работы   отличается   единством и достаточной выразительностью.6. Допускаются не более 2 недочетов в со держании и 3—4 речевые ошибки. | Допускается: 3 орфографические, 3 пунктуационные и 3 грамматические ошибки. |
| «3» | 1. Допущены существенные отклонения от темы.2. Имеются отдельные фактические неточности.3. Допущены отдельные нарушения в последовательности  изложения мыслей.4. Беден словарь и однообразны употребляемые синтаксические конструкции, встречается неправильное словоупотребление.5. Стиль работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна.6. Допускаются не более 4 речевых недочетов в содержании и 5—6 речевых ошибок. | Допускается: 5 орфографических, 5 пунктуационных и 5 грамматических ошибок |
| «2» | 1. Работа не соответствует теме.2. Допущено много фактических неточностей.3. Нарушена последовательность в изложении, работа не соответствует плану.4. Крайне беден словарь, работа написана короткими  однотипными   предложениями, нарушена связь между ними, часты случаи  неправильного словоупотребления.5. Нарушено стилевое единство текста.6. В работе допущены 6 недочетов в содержании и до 7 речевых ошибок. | Допускается: 7—8орфографических, 8 пунктуационных и 8 грамматических ошибок. |

**Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

**Книгопечатная продукция**

3. «Авар мац1» для 3 класса Махачкала ООО «Издательство  НИИ педагогики»

Авторы:Х1.С.Вакилова,Г.И.Мадиева. Махачкала 2018

4.«Авар калам» для 3 класса Авторы:Абдуллаев М.Г.,Мадиева Г.И.,Вакилов Г.С.,. Махачкала 2018год

                                                                                                                                                                                                                                                                            **Методические пособия для учителя:**

3.                      «Дидактические материалы по аварскому языку для начальных классов».

**Печатные пособия (тематические  таблицы, демонстрационный и раздаточный материал)**

5.                      Раздаточный материал по темам: «Гласные», «Согласные».

6.                      Раздаточный материал по темам: «Существительное», «Глагол», «Прилагательное», «Местоимение», «Числительное».

**Интернет ресурсы:**

9.      http://[www.lexed.ru](https://www.google.com/url?q=http://www.lexed.ru&sa=D&ust=1463434042704000&usg=AFQjCNG2yHClokyCIIuquXhdQ1NoGML0ZQ)  Федеральный центр образовательного законодательства

10.  Фестиваль педагогических идей "Открытый урок" [http://festival.1september.ru/](https://www.google.com/url?q=http://festival.1september.ru/&sa=D&ust=1463434042724000&usg=AFQjCNHhpVfN_woqCEYkZ8mh9zUzouYVGQ)

11.  Сеть творческих учителей [http://it-n.ru/](https://www.google.com/url?q=http://it-n.ru/&sa=D&ust=1463434042725000&usg=AFQjCNFD3rC3E10fzPgfLFBmn03IppHD4w)

12.  Учительский портал:  http://www.uchportal.ru/

**Мультимедийные ресурсы, используемые на уроках  аварского языка и литературы**

   Видеоролики, посвящённый юбилярам поэтов .

  Стихотворения  на аварском языке.

  Мультфильмы на аварском языке.

  Караоке для детей на аварском языке;

 **Тематическое планирование по аварскому языку 3 класс.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **№** | **Тема урока** | **Кол-во часов** | **дата** | **Д/З** |
| **По плану** | **факт** |
| **1 четверть-8 ч.** |
| 1. | 1. | Текст.Предложение. Слово. | 1ч. |  |  | стр 6 выуч. правило. |
| 2. | 2. | Фонетика.гласные и согласные буквы и звуки. | 1ч. |  |  | стр 8, упр 5 |
| 3. | 3. | Геминаты и лабиализованные звуки. | 1ч. |  |  | стр 10, упр 9, 10 |
| 4. | 4. | Предложение.Типы предложений по цели высказывания | 1ч. |  |  | стр 21 выучить по таблице. |
| 5. | 5. | Восклицателые предложения | 1ч. |  |  | стр 23, упр 41 |
| 6. | 6. |  Диктант | 1ч. |  |  | стр 26, упр 48 |
| 7. | 7. | Работа над ошибками.Связь слов в предложении | 1ч. |  |  | стр 27, у3пр 50стр28, упр 51 |
| 8. | 8. | Главные и второстепенные члены предложнния | 1ч. |  |  | стр 34, упр 69стр 35, упр 74 |
| **2 четверть-8 ч.** |
| 9. | 1. |  Словосочетание. | 1ч. |  |  | стр 38, упр 83 |
| 10. | 2. |  Окончание и основа слова. | 1ч. |  |  | стр 40, упр 87стр 43, упр 94 |
| 11. | 3. |  Суффикс. | 1ч. |  |  | стр 48, упр 104стр 49, упр 107 |
| 12. | 4. |  Изменение звуков в основе слов. | 1ч. |  |  | стр 53, упр 118стр 55, упр 125 |
| 13. | 5. |  Части речи . | 1ч. |  |  | стр 58 .  |
| 14. | 6. |  Имя существительное.  | 1ч. |  |  | стр 62, упр 140 |
| 15. | 7. |  Контрольный диктант. | 1ч. |  |  | стр 64, упр 144 |
| 16. | 8. |  . Работа над ошибками.Части речи.Имя существительное. | 1ч. |  |  | стр 67, упр 152 |
| **3 четверть-11 ч.** |
| 17. | 1. |  Собственные имена существительные. | 1ч. |  |  |  |
| 18. | 2. | Нарицательные имена существительные. | 1ч. |  |  | повторить раздел местоимение. |
| 19. | 3. |  Род имен существительных. | 1ч. |  |  | стр 72, упр 161 |
| 20. | 4. |  Склонение имени существительного . | 1ч. |  |  | стр 76, упр 171 |
| 21. | 5. | Склонение имени существительного .Повторение. | 1ч. |  |  | стр 175, упр 78 |
| 22. | 6. |  Диктант. | 1ч. |  |  | стр 81, упр 182 |
| 23. | 7. | Работа над ошибками.Прилагательное. | 1ч. |  |  | стр 82, упр 186 |
| 24. | 8. | Склонение прилагательного. | 1ч. |  |  | стр 84 правило, упр 195 |
| 25. | 9 | Изменение прилагательного по числам. | 1ч. |  |  | стр 88, упр 206. |
| 26,27. | 10-11 | Числительное. | 2ч. |  |  | стр 91, упр 212. |
| **4 четверть-7 ч.** |
| 28 | 1. |  Глагол. | 1ч. |  |  | стр 93, упр 219 |
| 29. | 2. | Глагол.Продолжение. | 1ч. |  |  | стр 96, упр 224 |
| 30. | 3. |  Изменение глагола по временам.Прошедшее время. | 1ч. |  |  | стр 104, упр 241 |
| 31. | 4. |  Настоящее время. | 1ч. |  |  | стр 109, упр 255 |
| 32. | 5. |  Г!ахьалаб заман. | 1ч. |  |  | стр 113, упр 266 |
| 33. | 6. | Контрольный диктант.  | 1ч. |  |  |  |
| 34. | 7. | Работа над ошибками. Повторение и обобщение. | 1ч. |  |  | стр 115, упр 270 |