Приложение 1

К приказу №79 от 30.12.2022

**Дорожная карта по разработке ООП на основе федеральных образовательных программ**

**Пояснительная записка**

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"»образовательные организации должны разрабатывать основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами (ФООП). Содержание и планируемые результаты разработанных образовательными организациями образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ.

Образовательные организации должны привести ООП в соответствие с федеральными основными общеобразовательнымипрограммамидо1сентября 2023года.

Федеральные образовательные программы Минпросвещения утвердило приказами от16.11.2022№992, от16.11.2022 №993 и от 23.11.2022 №1014.

Дорожная карта по разработке ООП на основе ФООП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в МКОУ «Краснооктябрьская СОШ им.Р.Гамзатова»,в соответствие с ФООП.

**Цель дорожной карты:** организация и координация деятельности по приведению ООПНОО ,ООО и СОО в соответствие с ФООПНОО, ООО и СОО.

Дорожная карта рассчитана на период с 1 декабря 2022 года до 1 сентября 2023 года. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствие с ФООП.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

* организационно-управленческое обеспечение;
* нормативно-правовое обеспечение;
* мероприятия содержательного характера;
* кадровое обеспечение;
* методическое обеспечение;
* информационное обеспечение;
* финансовое обеспечение.

Дорожная карта содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в дорожной карте определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации дорожной карты.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Мероприятие** | **Срок исполнения** | **Результат** | **Ответственный** |
| **1.Организационно-управленческое обеспечение** | | | | |
| 1.1 | Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФООП | Декабрь  2022года | Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствие с ФООП.  Рабочая группа по приведению ООП НОО, ООО, СОО в  Соответствие с ФООП | Руководитель  Исмаилов Г.А.  Заместитель директора по УВР  Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В. |
| 1.2. | Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФООП | Январь, май и август | Протоколы | Руководитель  Исмаилов Г.А.  Заместитель директора по УВР  Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В. |
| 1.3. | Проведение родительских собраний с целью  Информирования родителей о ФООП и необходимости  Приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП | Февраль  2023года | Протокол родительскогособрания 1–4-х классов.  Протокол родительскогособрания 5–9-х классов. | Заместитель директора по УВР Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В. |
|  |  |  | Протокол родительского собрания10-хклассов |  |
| 1.4. | Проведение | Май | Протокол | Заместитель |
|  | Родительского собрания | 2023года | родительского | директора по |
|  | для будущих |  | Собрания для | УВР |
|  | первоклассников, |  | будущих | Кленкова Е.В. |
|  | Посвященного обучению |  | первоклассников, |  |
|  | По ФГОС НОО и |  | посвященного |  |
|  | ООП НОО, |  | обучению по ФГОС |  |
|  | соответствующей ФООП |  | НОО и ООП |  |
|  | НОО |  | НОО, |  |
|  |  |  | соответствующей |  |
|  |  |  | ФООПНОО |  |
| 1.5. | Проведение | Май | Протокол | Заместитель |
|  | родительского собрания | 2023года | родительского | директора по |
|  | для будущих |  | собрания для | УВР |
|  | пятиклассников, |  | будущих | Махмудова Э.М. |
|  | посвященного обучению |  | пятиклассников, |  |
|  | по ФГОС ООО и |  | посвященного |  |
|  | ООП ООО, |  | обучению по ФГОС |  |
|  | соответствующей ФООП |  | ООО и ООП |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ООО |  | ООО,  соответствующейФООП ООО |  |
| 1.6. | Проведение родительского собрания  для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО,  соответствующей ФООП СОО | Май–июнь  2023года | Протокол родительского собрания для будущих учеников10-х классов, посвященного обучению по ФГОССОО с изменениями 2022 года и ООП СОО,  соответствующейФООП СОО | Заместитель директора по УВР Махмудова Э.М. |
| 1.7. | Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФООП | Февраль  2023года | Аналитическая справка по каждой ООП уровня образования с выводами о соответствии требованиям ФООП и рекомендациям и по приведению в соответствие с ФООП | Руководители рабочих групп |
| 1.8. | Анализ перечня  учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление  учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене | Январь  2023года | Аналитическая справка заведующего библиотекой.  Перечень учебников,  исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября2023года | Заместитель директора поУВР. Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В.  Заведующий библиотекой  Исмаилова А.А. |
| 1.9. | Перспективный перечень учебников, которые школе необходимо приобрести до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП и новым ФПУ | Февраль  2023года | Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФООП на2023/24  учебный год | Заместитель директора по УВР; Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В.  Заведующий библиотекой  Исмаилова А.А. |
| 1.10. | Мониторинг образовательных  потребностей (запросов)обучающихся и родителей | март2023года | Аналитическая справка заместителя директора по УВР. | Заместитель директора по УВР |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | (законных  представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО,ООО и СОО |  | Аналитическая справка заместителя директора по ВР | Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В. |
| **2.Нормативно-правовоеобеспечение** | | | | |
| 2.1. | Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального,  муниципального уровней, обеспечивающих  внедрение ФООП | Декабрь  2022года–сентябрь  2023года | Банк  данных нормативно-правовых документовфедерального,регионального,муниципальногоуровней,обеспечивающихвнедрениеФООП | Заместитель директора по УВР Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В.  Руководитель рабочей группы |
| 2.2. | Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФООП | В течение всего периода | Листы ознакомления с документами  федерального, регионального уровня, регламентирующимивведение ФООП | Заместитель директора поУВР Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В.  Заместитель директора поВР Арабиева П.Д.  Руководитель рабочей группы |
| 2.3. | Внесение изменений в программу развития образовательной организации | До 1  сентября2023года | Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации | Директор  Исмаилов Г.А.  Заместитель директора по УВР Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В.  Заместитель директора по ВР Арабиева П.Д. |
| 2.4. | Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации(при необходимости) | До 1 сентября2023года | Устав образовательнойорганизации | Директор  Исмаилов Г.А. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.5. | Разработка приказов, локальных актов,регламентирующихприведение ООП всоответствиесФООП | Январь2023года | Приказы, локальныеакты,регламентирующиеприведение ООП всоответствиесФООП | Директор Исмаилов Г.А.  Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В.  Заместительдиректора поВР Арабиева П.Д. |
| 2.6. | Внесение изменений влокальные акты с учетомтребований ФООП | Январь–август2023года | Положение о формах,периодичности,порядке текущегоконтроляуспеваемостиипромежуточнойаттестацииобучающихся сучетом системыоценки достиженияпланируемыхрезультатоввФООП.  Положениеорабочейпрограмме с учетомвнедрения  федеральныхбазовыхрабочихпрограмм | Директор  Исмаилов Г.А.  Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В.  Заместительдиректора поВРАрабиева П.Д. |
| 2.7. | Утверждение ООП,приведенныхвсоответствие с ФООП, назаседании  педагогическогосовета | До 1сентября2023года | Протокол заседанияпедагогическогосовета.  Приказ обутверждении ООП,приведенныхвсоответствиесФООП | Директор Исмаилов Г.А.  Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В. |
| **3.Мероприятиясодержательногохарактера** | | | | |
| 3.1. | Приведение всоответствие целевогоразделаООПНОО  ,ООО,СООсФООП   * анализпланируемыхрезультатов * анализсистемы | Январь–март2023года | Целевой раздел ООПНОО в соответствии сФООПНОО | Заместительдиректора поУВР  Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В.  Рабочаягруппа |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | оценки  достиженияпланируемыхрезультатов |  |  |  |
| 3.4. | Приведение всоответствиесодержательногоразделаООП НОО,ООО,СОО сФООП   * внесениевООПНОО   федеральных  базовых рабочихпрограмм поучебным  предметам  «Русскийязык»,  «Литературноечтение»,  «Окружающиймир»;   * анализпрограммы   формированияУУД в ООПНООи  приведение всоответствиесФООПНОО   * внесениевООПООО   федеральных  базовых рабочихпрограмм поучебным  предметам  «Русскийязык»,  «Литература»,  «История»,  «Обществознание», «География»и«Основы  безопасности  жизнедеятельности»;   * анализ | Март2023года | Содержательныйраздел ООП НОО всоответствии сФООП. | Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В.  Руководительрабочейгруппы |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | программы  формированияУУД в ООПОООи  приведение всоответствиесФООПООО   * внесениевООПСОО   федеральных  базовых рабочихпрограмм поучебным  предметам  «Русскийязык»,  «Литература»,  «История»,  «Обществознание», «География»и«Основы  безопасности  жизнедеятельности»;   * анализпрограммыразвития УУД вООП СОО иприведение всоответствие сФООПСОО |  |  |  |
| 3.7. | Анализ рабочейпрограммы воспитания вООПНОО,ООО,СООи  приведение в соответствиес федеральной рабочейпрограммой воспитанияФООП | Март2023года | Рабочая  программа воспитания в ООПНОО,ООО,СОО в  соответствии с  федеральной рабочейпрограммойвоспитания ФООП | Заместительдиректора поВР Арабиева П.Д.  Кленкова Е.В.  Рабочаягруппа |
| 3.10 | Приведение всоответствиеорганизационногоразделаООП НОО,ООО,СОО сФООП:   * выбор вариантаучебногоплана | Апрель2023года | Организационныйраздел ООПНОО,ООО,СООв  соответствии сФООП.  Учебный план наосновеварианта | Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В.  Заместительдиректора поВР Арабиева П.Д. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ФООПНОО,ООО,СОО;   * формированиекалендарногоучебного   графика с учетомФООП;   * составлениепланавнеурочной   деятельности сучетомнаправленийвнеурочной  деятельности иформорганизации,указанных  в ФООПНОО,ООО,СОО;   * анализ планавоспитательнойработы ООПНОО,ООО,СООи приведение всоответствие сфедеральнымпланомвоспитательнойработывФООП |  | учебного планаФООПНОО,ООО,СОО.  Календарныйучебный график сучетом ФООПНОО,ООО,СОО.  Планвнеурочнойдеятельностис  учетом направленийвнеурочной  деятельности и форморганизации,указанных в ФООПНОО,ООО,СОО.  Календарный планвоспитательнойработы всоответствии  с федеральнымпланомвоспитательнойработывФООПНОО,ООО,СОО | Рабочаягруппа |
| **4.Кадровоеобеспечение** | | | | |
| 4.1. | Анализ кадровогообеспечения внедренияФООП.Выявление  кадровых дефицитов | март2023года | Аналитическаясправказаместителядиректорапо УВР | Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В. |
| 4.2. | Диагностикаобразовательныхпотребностей ипрофессиональныхзатруднений  педагогическихработниковобразовательной  организации в условияхвнедренияФООП и  федеральныхбазовыхрабочихпрограмм | Февраль–март2023года | Аналитическаясправказаместителядиректорапо УВР | Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.3. | Разработка и реализацияплана-графика курсовойподготовки  педагогических  работников, реализующихфедеральныебазовые  рабочиепрограммы | Январь2023года | План курсовойподготовки с охватомв100 процентов  педагогическихработников,реализующих  федеральныебазовыерабочиепрограммы.  Аналитическаясправказаместителядиректорапо УВР | Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В. |
| 4.4. | Распределениеучебнойнагрузки педагогов научебный год | До25  августа2023года | Приказ обутверждении учебнойнагрузки на учебныйгод | Директор Исмаилов Г.А.  Заместительдиректора поУВР  Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В. |
| **5.Методическоеобеспечение** | | | | |
| 5.1. | Внесение в планметодической работымероприятийпометодическомуобеспечениювнедренияФООП | Январь2023года | Планметодическойработы.  Приказ о внесенииизменений в планметодическойработы | Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В. |
| 5.3. | Изучениенормативных  документов по внедрениюФООП педагогическимколлективом | Январь–май2023 года всоответствии с планамиШМО | ПланыработыШМО.  Протоколы заседанийШМО | Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В.  РуководителиШМО |
| 5.4. | Обеспечениеконсультационнойметодической поддержкипедагогов по вопросамреализации федеральныхбазовыхрабочихпрограмм | Втечениевсегопериода | План работыметодического советаобразовательнойорганизации.  ПланыработыШМО.  Аналитическаясправказаместителядиректорапо УВР | Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В.  РуководителиШМО |
| 5.8. | Формирование планафункционированияВСОКОв  условиях реализацииООП в соответствии сФООП | До 1сентября2023года | ПланфункционированияВСОКОнаучебныйгод.  Аналитические | Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | справкипорезультатамВСОКО |  |
| 5.9. | Формирование планаВШКвусловияхреализацииООП всоответствиисФООП | До 1сентября2023года | План ВШК научебныйгод.  Аналитическиесправки по итогамВШК | Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В. |
| **6.Информационноеобеспечение** | | | | |
| 6.1. | Проведение работы поинформированиюучастниковобразовательныхотношений о ФООП инеобходимости  приведенияООПуровнейобразования всоответствиесФООП | Январь–август2023года | Пакет  информационно-методическихматериалов.  РазделынасайтеОО | Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В.  Ответственный засайт ОО  Махмудова М.М. |
| 6.2. | ИнформированиеродительскойобщественностиовнедренииФООПи  приведенииООПНОО,ОООиСООв  соответствие с ФООПНОО,ОООи СОО | Январь–сентябрь2023года | Сайт образовательнойорганизации,страницы школы всоциальныхсетях,информационныйстенд в холлеобразовательнойорганизации | Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В.  Ответственный засайт ОО  Махмудова М.М. |
| 6.3. | Информирование онормативно-правовом,программном,кадровомифинансовом обеспечениивнедренияФООП | Январь–сентябрь2023года | Сайт образовательнойорганизации,страницы школы всоциальныхсетях,информационныйстенд в холлеобразовательнойорганизации | Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В.  Ответственный засайт ОО  Махмудова М.М. |
| 6.4. | Изучение и формированиемненияродителейо  внедрении ФООП,представлениерезультатов | Втечениевсегопериода | Сайт образовательнойорганизации,страницы школы всоциальныхсетях,информационныйстенд в холлеобразовательнойорганизации.  Аналитическиесправки заместителейдиректорапо УВР и | Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В.  Заместительдиректора поВР Арабиева П.Д. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | ВР |  |
| **7.Финансовоеобеспечение** | | | | |