Приложение 1

К приказу №79 от 30.12.2022

**Дорожная карта по разработке ООП на основе федеральных образовательных программ**

**Пояснительная записка**

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"»образовательные организации должны разрабатывать основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами (ФООП). Содержание и планируемые результаты разработанных образовательными организациями образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ.

Образовательные организации должны привести ООП в соответствие с федеральными основными общеобразовательнымипрограммамидо1сентября 2023года.

Федеральные образовательные программы Минпросвещения утвердило приказами от16.11.2022№992, от16.11.2022 №993 и от 23.11.2022 №1014.

Дорожная карта по разработке ООП на основе ФООП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в МКОУ «Краснооктябрьская СОШ им.Р.Гамзатова»,в соответствие с ФООП.

**Цель дорожной карты:** организация и координация деятельности по приведению ООПНОО ,ООО и СОО в соответствие с ФООПНОО, ООО и СОО.

Дорожная карта рассчитана на период с 1 декабря 2022 года до 1 сентября 2023 года. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствие с ФООП.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

* организационно-управленческое обеспечение;
* нормативно-правовое обеспечение;
* мероприятия содержательного характера;
* кадровое обеспечение;
* методическое обеспечение;
* информационное обеспечение;
* финансовое обеспечение.

Дорожная карта содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в дорожной карте определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации дорожной карты.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Мероприятие** | **Срок исполнения** | **Результат** | **Ответственный** |
| **1.Организационно-управленческое обеспечение** |
| 1.1 | Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФООП | Декабрь2022года | Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствие с ФООП.Рабочая группа по приведению ООП НОО, ООО, СОО вСоответствие с ФООП | РуководительИсмаилов Г.А.Заместитель директора по УВРМахмудова Э.М.Кленкова Е.В. |
| 1.2. | Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФООП | Январь, май и август | Протоколы | РуководительИсмаилов Г.А.Заместитель директора по УВРМахмудова Э.М.Кленкова Е.В. |
| 1.3. | Проведение родительских собраний с цельюИнформирования родителей о ФООП и необходимостиПриведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП | Февраль2023года | Протокол родительскогособрания 1–4-х классов.Протокол родительскогособрания 5–9-х классов. | Заместитель директора по УВР Махмудова Э.М.Кленкова Е.В. |
|  |  |  | Протокол родительского собрания10-хклассов |  |
| 1.4. | Проведение | Май | Протокол | Заместитель |
|  | Родительского собрания | 2023года | родительского | директора по |
|  | для будущих |  | Собрания для | УВР |
|  | первоклассников, |  | будущих | Кленкова Е.В. |
|  | Посвященного обучению |  | первоклассников, |  |
|  | По ФГОС НОО и |  | посвященного |  |
|  | ООП НОО, |  | обучению по ФГОС |  |
|  | соответствующей ФООП |  | НОО и ООП |  |
|  | НОО |  | НОО, |  |
|  |  |  | соответствующей |  |
|  |  |  | ФООПНОО |  |
| 1.5. | Проведение | Май | Протокол | Заместитель |
|  | родительского собрания | 2023года | родительского | директора по |
|  | для будущих |  | собрания для | УВР |
|  | пятиклассников, |  | будущих | Махмудова Э.М. |
|  | посвященного обучению |  | пятиклассников, |  |
|  | по ФГОС ООО и |  | посвященного |  |
|  | ООП ООО, |  | обучению по ФГОС |  |
|  | соответствующей ФООП |  | ООО и ООП |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ООО |  | ООО,соответствующейФООП ООО |  |
| 1.6. | Проведение родительского собраниядля будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО,соответствующей ФООП СОО | Май–июнь2023года | Протокол родительского собрания для будущих учеников10-х классов, посвященного обучению по ФГОССОО с изменениями 2022 года и ООП СОО,соответствующейФООП СОО | Заместитель директора по УВР Махмудова Э.М. |
| 1.7. | Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФООП | Февраль2023года | Аналитическая справка по каждой ООП уровня образования с выводами о соответствии требованиям ФООП и рекомендациям и по приведению в соответствие с ФООП | Руководители рабочих групп |
| 1.8. | Анализ перечняучебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявлениеучебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене | Январь2023года | Аналитическая справка заведующего библиотекой.Перечень учебников,исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября2023года | Заместитель директора поУВР. Махмудова Э.М.Кленкова Е.В.Заведующий библиотекойИсмаилова А.А. |
| 1.9. | Перспективный перечень учебников, которые школе необходимо приобрести до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП и новым ФПУ | Февраль2023года | Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФООП на2023/24учебный год | Заместитель директора по УВР; Махмудова Э.М.Кленкова Е.В.Заведующий библиотекойИсмаилова А.А. |
| 1.10. | Мониторинг образовательныхпотребностей (запросов)обучающихся и родителей | март2023года | Аналитическая справка заместителя директора по УВР. | Заместитель директора по УВР |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | (законныхпредставителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО,ООО и СОО |  | Аналитическая справка заместителя директора по ВР |  Махмудова Э.М.Кленкова Е.В. |
| **2.Нормативно-правовоеобеспечение** |
| 2.1. | Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального,муниципального уровней, обеспечивающихвнедрение ФООП | Декабрь2022года–сентябрь2023года | Банкданных нормативно-правовых документовфедерального,регионального,муниципальногоуровней,обеспечивающихвнедрениеФООП | Заместитель директора по УВР Махмудова Э.М.Кленкова Е.В.Руководитель рабочей группы |
| 2.2. | Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФООП | В течение всего периода | Листы ознакомления с документамифедерального, регионального уровня, регламентирующимивведение ФООП | Заместитель директора поУВР Махмудова Э.М.Кленкова Е.В.Заместитель директора поВР Арабиева П.Д.Руководитель рабочей группы |
| 2.3. | Внесение изменений в программу развития образовательной организации | До 1сентября2023года | Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации | ДиректорИсмаилов Г.А.Заместитель директора по УВР Махмудова Э.М.Кленкова Е.В.Заместитель директора по ВР Арабиева П.Д. |
| 2.4. | Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации(при необходимости) | До 1 сентября2023года | Устав образовательнойорганизации | ДиректорИсмаилов Г.А. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.5. | Разработка приказов, локальных актов,регламентирующихприведение ООП всоответствиесФООП | Январь2023года | Приказы, локальныеакты,регламентирующиеприведение ООП всоответствиесФООП | Директор Исмаилов Г.А.Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.Кленкова Е.В.Заместительдиректора поВР Арабиева П.Д. |
| 2.6. | Внесение изменений влокальные акты с учетомтребований ФООП | Январь–август2023года | Положение о формах,периодичности,порядке текущегоконтроляуспеваемостиипромежуточнойаттестацииобучающихся сучетом системыоценки достиженияпланируемыхрезультатоввФООП.Положениеорабочейпрограмме с учетомвнедренияфедеральныхбазовыхрабочихпрограмм | ДиректорИсмаилов Г.А.Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.Кленкова Е.В.Заместительдиректора поВРАрабиева П.Д. |
| 2.7. | Утверждение ООП,приведенныхвсоответствие с ФООП, назаседаниипедагогическогосовета | До 1сентября2023года | Протокол заседанияпедагогическогосовета.Приказ обутверждении ООП,приведенныхвсоответствиесФООП | Директор Исмаилов Г.А.Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.Кленкова Е.В. |
| **3.Мероприятиясодержательногохарактера** |
| 3.1. | Приведение всоответствие целевогоразделаООПНОО,ООО,СООсФООП* анализпланируемыхрезультатов
* анализсистемы
 | Январь–март2023года | Целевой раздел ООПНОО в соответствии сФООПНОО | Заместительдиректора поУВРМахмудова Э.М.Кленкова Е.В.Рабочаягруппа |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | оценкидостиженияпланируемыхрезультатов |  |  |  |
| 3.4. | Приведение всоответствиесодержательногоразделаООП НОО,ООО,СОО сФООП* внесениевООПНОО

федеральныхбазовых рабочихпрограмм поучебнымпредметам«Русскийязык»,«Литературноечтение»,«Окружающиймир»;* анализпрограммы

формированияУУД в ООПНООиприведение всоответствиесФООПНОО* внесениевООПООО

федеральныхбазовых рабочихпрограмм поучебнымпредметам«Русскийязык»,«Литература»,«История»,«Обществознание», «География»и«Основыбезопасностижизнедеятельности»;* анализ
 | Март2023года | Содержательныйраздел ООП НОО всоответствии сФООП. | Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.Кленкова Е.В.Руководительрабочейгруппы |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | программыформированияУУД в ООПОООиприведение всоответствиесФООПООО* внесениевООПСОО

федеральныхбазовых рабочихпрограмм поучебнымпредметам«Русскийязык»,«Литература»,«История»,«Обществознание», «География»и«Основыбезопасностижизнедеятельности»;* анализпрограммыразвития УУД вООП СОО иприведение всоответствие сФООПСОО
 |  |  |  |
| 3.7. | Анализ рабочейпрограммы воспитания вООПНОО,ООО,СООиприведение в соответствиес федеральной рабочейпрограммой воспитанияФООП | Март2023года | Рабочаяпрограмма воспитания в ООПНОО,ООО,СОО всоответствии сфедеральной рабочейпрограммойвоспитания ФООП | Заместительдиректора поВР Арабиева П.Д.Кленкова Е.В.Рабочаягруппа |
| 3.10 | Приведение всоответствиеорганизационногоразделаООП НОО,ООО,СОО сФООП:* выбор вариантаучебногоплана
 | Апрель2023года | Организационныйраздел ООПНОО,ООО,СООвсоответствии сФООП.Учебный план наосновеварианта | Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.Кленкова Е.В.Заместительдиректора поВР Арабиева П.Д. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ФООПНОО,ООО,СОО;* формированиекалендарногоучебного

графика с учетомФООП;* составлениепланавнеурочной

деятельности сучетомнаправленийвнеурочнойдеятельности иформорганизации,указанныхв ФООПНОО,ООО,СОО;* анализ планавоспитательнойработы ООПНОО,ООО,СООи приведение всоответствие сфедеральнымпланомвоспитательнойработывФООП
 |  | учебного планаФООПНОО,ООО,СОО.Календарныйучебный график сучетом ФООПНОО,ООО,СОО.Планвнеурочнойдеятельностисучетом направленийвнеурочнойдеятельности и форморганизации,указанных в ФООПНОО,ООО,СОО.Календарный планвоспитательнойработы всоответствиис федеральнымпланомвоспитательнойработывФООПНОО,ООО,СОО | Рабочаягруппа |
| **4.Кадровоеобеспечение** |
| 4.1. | Анализ кадровогообеспечения внедренияФООП.Выявлениекадровых дефицитов | март2023года | Аналитическаясправказаместителядиректорапо УВР | Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.Кленкова Е.В. |
| 4.2. | Диагностикаобразовательныхпотребностей ипрофессиональныхзатрудненийпедагогическихработниковобразовательнойорганизации в условияхвнедренияФООП ифедеральныхбазовыхрабочихпрограмм | Февраль–март2023года | Аналитическаясправказаместителядиректорапо УВР | Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.Кленкова Е.В. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.3. | Разработка и реализацияплана-графика курсовойподготовкипедагогическихработников, реализующихфедеральныебазовыерабочиепрограммы | Январь2023года | План курсовойподготовки с охватомв100 процентовпедагогическихработников,реализующихфедеральныебазовыерабочиепрограммы.Аналитическаясправказаместителядиректорапо УВР | Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.Кленкова Е.В. |
| 4.4. | Распределениеучебнойнагрузки педагогов научебный год | До25августа2023года | Приказ обутверждении учебнойнагрузки на учебныйгод | Директор Исмаилов Г.А.Заместительдиректора поУВРМахмудова Э.М.Кленкова Е.В. |
| **5.Методическоеобеспечение** |
| 5.1. | Внесение в планметодической работымероприятийпометодическомуобеспечениювнедренияФООП | Январь2023года | Планметодическойработы.Приказ о внесенииизменений в планметодическойработы | Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.Кленкова Е.В. |
| 5.3. | Изучениенормативныхдокументов по внедрениюФООП педагогическимколлективом | Январь–май2023 года всоответствии с планамиШМО | ПланыработыШМО.Протоколы заседанийШМО | Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.Кленкова Е.В.РуководителиШМО |
| 5.4. | Обеспечениеконсультационнойметодической поддержкипедагогов по вопросамреализации федеральныхбазовыхрабочихпрограмм | Втечениевсегопериода | План работыметодического советаобразовательнойорганизации.ПланыработыШМО.Аналитическаясправказаместителядиректорапо УВР | Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.Кленкова Е.В.РуководителиШМО |
| 5.8. | Формирование планафункционированияВСОКОвусловиях реализацииООП в соответствии сФООП | До 1сентября2023года | ПланфункционированияВСОКОнаучебныйгод.Аналитические | Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.Кленкова Е.В. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | справкипорезультатамВСОКО |  |
| 5.9. | Формирование планаВШКвусловияхреализацииООП всоответствиисФООП | До 1сентября2023года | План ВШК научебныйгод.Аналитическиесправки по итогамВШК | Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.Кленкова Е.В. |
| **6.Информационноеобеспечение** |
| 6.1. | Проведение работы поинформированиюучастниковобразовательныхотношений о ФООП инеобходимостиприведенияООПуровнейобразования всоответствиесФООП | Январь–август2023года | Пакетинформационно-методическихматериалов.РазделынасайтеОО | Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.Кленкова Е.В.Ответственный засайт ООМахмудова М.М. |
| 6.2. | ИнформированиеродительскойобщественностиовнедренииФООПиприведенииООПНОО,ОООиСООвсоответствие с ФООПНОО,ОООи СОО | Январь–сентябрь2023года | Сайт образовательнойорганизации,страницы школы всоциальныхсетях,информационныйстенд в холлеобразовательнойорганизации | Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.Кленкова Е.В.Ответственный засайт ООМахмудова М.М. |
| 6.3. | Информирование онормативно-правовом,программном,кадровомифинансовом обеспечениивнедренияФООП | Январь–сентябрь2023года | Сайт образовательнойорганизации,страницы школы всоциальныхсетях,информационныйстенд в холлеобразовательнойорганизации | Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.Кленкова Е.В.Ответственный засайт ООМахмудова М.М. |
| 6.4. | Изучение и формированиемненияродителейовнедрении ФООП,представлениерезультатов | Втечениевсегопериода | Сайт образовательнойорганизации,страницы школы всоциальныхсетях,информационныйстенд в холлеобразовательнойорганизации.Аналитическиесправки заместителейдиректорапо УВР и | Заместительдиректора поУВР Махмудова Э.М.Кленкова Е.В.Заместительдиректора поВР Арабиева П.Д. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | ВР |  |
| **7.Финансовоеобеспечение** |