**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Краснооктябрьская средняя общеобразовательная школа**

**имени Расула Гамзатова» Кизлярского района Республики Дагестан**

Утверждаю:

Директор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исмаилов Г.А.

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021\_\_ г.

Рекомендовано:

методическим объединением

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель МО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исабалаева А.Г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021\_\_ г.

Согласовано:

Заместитель директора

по УВР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кленкова Е.В.

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021\_\_ г.

**Рабочая программа**

**по обучению грамоте(письмо) в 1 классе**

 **Составила: Мусаева А.М**

**Чинчарова А.Н.**

**Нурмагомедова С.Н.**

**Бадрудинова А.Р.**

**Агапова Е.Н.**

**Амайациева З.М.**

**Учитель начальных классов.**

**2021 – 2022 учебный год**

**Пояснительная записка**

Рабочая программа по обучению грамоте для 1 класса общеобразовательной школы составлена в соответствии с основными положениями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, требованиями Примерной основной образовательной программы ОУ, авторской программы В. Г. Горецкого, В. А. Кирюшкина, А. Ф. Шанько.

Программа по обучению грамоте построена как органичная часть общего курса русского языка и литературы средней школы и ориентирована на языковое, эмоционально-нравственное и интеллектуальное развитие ребенка.

**Цели и задачи курса**

Важнейшая роль в реализации целей и задач, стоящих перед начальной школой, принадлежит изучению родного языка. Программа по изучению русского языка в младших классах школы предусматривает три взаимосвязанных, но обладающих определенной самостоятельностью учеб­ных курса:

1. Обучение грамоте, развитие речи и внеклассное чтение.

2. Литературное чтение (классное и внеклассное) и развитие речи.

3. Фонетика, лексика, грамматика, правописание и развитие речи.

Курс «Обучение грамоте» придает всему процессу изучения русского языка четкую практи­ческую направленность и реализует **следующие цели:**

- формирование у учащихся начальных представлений о языке как составляющей целостной картины мира;

- социокультурная цель включает формирование коммуникативной компетенции учащихся -развитие устной и письменной речи, монологической и диалогической речи, первоначальные на­выки грамотного, безошибочного письма как показателя общей культуры человека;

- развитие художественно-творческих и познавательных способностей, эмоциональной от­зывчивости при чтении, формирование эстетического отношения к искусству слова; овладение первоначальными навыками работы с учебными и научно-познавательными текстами;

воспитание интереса к чтению и книге; обогащение нравственного опыта младших школь­ников, формирование представлений о добре и зле; развитие нравственных чувств, уважения *к* культуре народов многонациональной России и других стран.

Для достижения поставленных целей на уроках обучения грамоте необходимо решать сле­дующие **задачи:**

- освоение общекультурных навыков чтения и понимания текста; воспитание интереса к чте­нию и книге;

- развитие речи, мышления, воображения школьников, умения выбирать средства языка в со­ответствии с целями, задачами и условиями общения;

- освоение первоначальных знаний о лексике, фонетике, грамматике русского языка;

- овладение умениями правильно писать и читать, участвовать в диалоге, составлять неслож­ные монологические высказывания и письменные тексты - описания и повествования небольшо­го объема;

- воспитание позитивного эмоционально-ценностного отношения к русскому языку, чувства сопричастности к сохранению его уникальности и чистоты; пробуждение познавательного инте­реса к языку, стремления совершенствовать свою речь.

**Нормативные документы, обеспечивающие реализацию программы:**

1. Концепция модернизации российского образования на период до 2010 г., утвержденная распоряжением Прави­тельства РФ от 29.12.2001 г. № 1756-Р.

2. «Рекомендации по организации приема в первый класс» (письмо Минобразования России от 21.03.2003 г. № 03-51-57 ин/13-ОЗ).

3. «Об организации обучения в первом классе четырех­летней начальной школы» (письмо Минобразования России от 25.09.2000 г. № 2021/11-13).

4. «Рекомендации по организации обучения первокласс­ников в адаптационный период», (письмо Минобразования России от 20.04.2001 г. № 408/13-13).

5. «О системе оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в общеоб­разовательных учреждениях, участвующих в эксперименте по совершенствованию структуры и содержания общего образо­вания» (письмо Минобразования России от 03.06.2003 г. № 13-51-120/13).

6. «Рекомендации по использованию компьютеров в на­чальной школе» (письмо Минобразования России и НИИ гигиены и охраны здоровья детей и подростков РАМ от

28.03.2002 г. № 199/13).

7. «Федеральный компонент государственных образова­тельных стандартов начального общего образования» (при­ложение к приказу Минобразования России от 05.03.2004 г. № 1089).

8. «О примерных программах по учебным предметам фе­дерального базисного учебного плана» (письмо Министер­ства образования и науки РФ от 07.07.2005 г. № 03-1263).

9. «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» (Санитарно-эпидемио­логические правила и нормативы — СанПиН 2.4.2.1178-02 — Утверждены постановлением Минздрава России от 28.11.2002 г. № 44)

**Общая характеристика учебного предмета**

При реализации рабочей программы используется УМК «Школа России»: В.Г. Горецкий, Н.А. Федосова «Пропись» (в 4-х частях) к «Русской азбуке» - Москва, «Просвещение», 2015 г. и «Русский язык» В.П. Канакина, В.Г. Горецкий - Москва, «Просвещение», 2013 г., входящие в Федеральный перечень учебников, утверждённый Министерством образования и науки РФ от 24.10.2010г. № 2080.

 **В федеральном базисном учебном плане на изучение курса «Письмо» в 1 классе отводится 4 часа в неделю, итого в - 92 часа в год (23 учебные недели).**

 Курс русского языка начинается с обучения грамоте. Обучение грамоте направлено на формирование навыка чтения и основ элементарного графического навыка, развитие речевых умений, обогащение и активизацию словаря, совершенствование фонематического слуха, осуществление грамматико-орфографической пропедевтики. Задачи обучения грамоте решаются на уроках обучения чтению и на уроках обучения письму. Обучение письму идёт параллельно с обучением чтению с учётом принципа координации устной и письменной речи. Содержание обучения грамоте обеспечивает решение основных **задач** трёх его периодов: *добукварного* (подготовительного), *букварного* (основного) и *послебукварного* (заключительного).

*Добукварный* период является введением в систему языкового и литературного образования. Его содержание направлено на создание мотивации к учебной деятельности, развитие интереса к самому процессу чтения. Особое внимание на этом этапе уделяется выявлению начального уровня развитости устных форм речи у каждого ученика, особенно слушания и говорения. Стоит и другая задача – приобщение к учебной деятельности, приучение к требованиям школы.

Введение детей в мир языка начинается со знакомства со словом, его значением, с осмысления его номинативной функции в различных коммуникативно-речевых ситуациях, с различения в слове его содержания (значения) и формы (фонетической и графической). У первоклассников формируются первоначальные представления о предложении, развивается фонематический слух и умение определять последовательность звуков в словах различной звуковой и слоговой структуры. Они учатся осуществлять звуковой анализ слов с использованием схем-моделей, делить слова на слоги, находить в слове ударный слог, «читать» слова по следам звукового анализа, ориентируясь на знак ударения и букву ударного гласного звука. На подготовительном этапе формируются первоначальные представления о гласных и согласных (твёрдых и мягких звуках), изучаются первые пять гласных звуков и обозначающие их буквы. На уроках письма дети усваивают требования к положению тетради, ручки, к правильной посадке, учатся писать сначала элементы букв, а затем овладевают письмом букв.

Содержание *букварного* периода охватывает изучение первых согласных звуков и их буквенных обозначений; последующих гласных звуков и букв, их обозначающих; знакомство с гласными звуками, обозначающими два звука; знакомство с буквами, не обозначающими звуков. Специфическая особенность данного этапа заключается в непосредственном обучении чтению, усвоению его механизма. Первоклассники осваивают два вида чтения: орфографическое (читаю, как написано) и орфоэпическое (читаю, как говорю); работают со слоговыми таблицами и слогами-слияниями; осваивают письмо всех гласных и согласных букв, слогов с различными видами соединений, слов, предложений, небольших текстов.

*Послебукварный* (заключительный)– повторительно-обобщающий этап. На данном этапе обучения грамоте осуществляется постепенный переход к чтению целыми словами, формируется умение читать про себя, развиваются и совершенствуются процессы сознательного, правильного, темпового и выразительного чтения слов, предложений, текстов. Учащиеся знакомятся с речевым этикетом (словесные способы выражения приветствия, благодарности, прощания и т.д.) на основе чтения и разыгрывания ситуаций общения. Обучение элементам фонетики, лексики и грамматики идёт параллельно с формированием коммуникативно-речевых умений и навыков, с развитием творческих способностей детей. В этот период дети начинают читать литературные тексты и включаются в проектную деятельность по подготовке «Праздника букваря», в ходе которой происходит осмысление полученных в период обучения грамоте знаний.

После обучения грамоте начинается раздельное изучение русского языка и литературного чтения.

Систематический курс русского языка представлен в программе следующими содержательными линиями:

• система языка (основы лингвистических знаний): лексика, фонетика и орфоэпия, графика, состав слова (морфемика), грамматика (морфология и синтаксис);

• орфография и пунктуация;

• развитие речи.

 Содержание курса имеет концентрическое строение, предусматривающее изучение одних и тех же разделов и тем в каждом классе. Такая структура программы позволяет учитывать степень подготовки учащихся к восприятию тех или иных сведений о языке, обеспечивает постепенное возрастание сложности материала и организует комплексное изучение грамматической теории, навыков правописания и развития речи.

Языковой материал обеспечивает формирование у младших школьников первоначальных представлений о системе и структуре русского языка с учётом возрастных особенностей младших школьников, а также способствует усвоению ими норм русского литературного языка. Изучение орфографии и пунктуации, а также развитие устной и письменной речи учащихся служит решению практических задач общения и формирует навыки, определяющие культурный уровень учащихся.

Программа направлена на формирование у младших школьников представлений о языке как явлении национальной культуры и основном средстве человеческого общения, на осознание ими значения русского языка как государственного языка Российской Федерации, языка межнационального общения.

 В программе выделен раздел «Виды речевой деятельности». Его содержание обеспечивает ориентацию младших школьников в целях, задачах, средствах и значении различных видов речевой деятельности (слушания, говорения, чтения и письма). Развитие и совершенствование всех видов речевой деятельности заложит основы для овладения устной и письменной формами языка, культурой речи. Учащиеся научатся адекватно воспринимать звучащую и письменную речь, анализировать свою и оценивать чужую речь, создавать собственные монологические устные высказывания и письменные тексты в соответствии с задачами коммуникации. Включение данного раздела в программу усиливает внимание к формированию коммуникативных умений и навыков, актуальных для практики общения младших школьников.

Содержание систематического курса русского языка представлено в программе как совокупность понятий, правил, сведений, взаимодействующих между собой, отражающих реально существующую внутреннюю взаимосвязь всех сторон языка: фонетической, лексической, словообразовательной и грамматической (морфологической и синтаксической).

Знакомясь с единицами языка разных уровней, учащиеся усваивают их роль, функции, а также связи и отношения, существующие в системе языка и речи. Усвоение морфологической и синтаксической структуры языка, правил строения слова и предложения, графической формы букв осуществляется на основе формирования символико-моделирующих учебных действий с языковыми единицами. Через овладение языком – его лексикой, фразеологией, фонетикой и графикой, богатейшей словообразовательной системой, его грамматикой, разнообразием синтаксических структур – формируется собственная языковая способность ученика, осуществляется становление личности.

Значимое место в программе отводится темам «Текст», «Предложение и словосочетание». Они наиболее явственно обеспечивают формирование и развитие коммуникативно-речевой компетенции учащихся. Работа над текстом предусматривает формирование речевых умений и овладение речеведческими сведениями и знаниями по языку, что создаст действенную основу для обучения школьников созданию текстов по образцу (изложение), собственных текстов разного типа (текст-повествование, текст-описание, текст-рассуждение) и жанра с учётом замысла, адресата и ситуации общения, соблюдению норм построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и главной мысли и др.), развитию умений, связанных с оценкой и самооценкой выполненной учеником творческой работы.

Работа над предложением и словосочетанием направлена на обучение учащихся нормам построения и образования предложений, на развитие умений пользоваться предложениями в устной и письменной речи, на обеспечение понимания содержания и структуры предложений в чужой речи. На синтаксической основе школьники осваивают нормы произношения, процессы словоизменения, формируются грамматические умения, орфографические и речевые навыки.

Программа предусматривает формирование у младших школьников представлений о лексике русского языка. Освоение знаний о лексике способствует пониманию материальной природы языкового знака (слова как единства звучания и значения); осмыслению роли слова в выражении мыслей, чувств, эмоций; осознанию словарного богатства русского языка и эстетической функции родного слова; овладению умением выбора лексических средств в зависимости от цели, темы, основной мысли, адресата, ситуаций и условий общения; осознанию необходимости пополнять и обогащать собственный словарный запас как показатель интеллектуального и речевого развития личности.

Серьёзное внимание уделяется в программе формированию фонетико-графических представлений о звуках и буквах русского языка. Чёткое представление звуковой и графической формы важно для формирования всех видов речевой деятельности: аудирования, говорения, чтения и письма.

Важная роль отводится формированию представлений о грамматических понятиях: словообразовательных, морфологических, синтаксических. Усвоение грамматических понятий становится процессом умственного и речевого развития: у школьников развиваются интеллектуальные умения анализа, синтеза, сравнения, сопоставления, классификации, обобщения, что служит основой для дальнейшего формирования общеучебных, логических и познавательных (символико-моделирующих) универсальных действий с языковыми единицами.

Программа предусматривает изучение орфографии и пунктуации на основе формирования универсальных учебных действий. Сформированность умений различать части речи и значимые части слова, обнаруживать орфограмму, различать её тип, соотносить орфограмму с определённым правилом, выполнять действие по правилу, осуществлять орфографический самоконтроль является основой грамотного, безошибочного письма.

 **Формы контроля по русскому языку**

 Контроль за уровнем достижений учащихся по русскому языку проводится в ***форме письменных работ:*** диктантов, грамматических заданий, контрольных списываний, изложений, тестовых заданий.

***Диктант*** служит средством проверки орфографических и пунктуационных умений и навыков.

Тексты диктантов подбираются средней труд­ности с расчетом на возможность их выполне­ния всеми детьми. Каждый текст включает достаточное количество изученных орфограмм (примерно 60% от общего числа всех слов дик­танта). Текст не должен иметь слова на не изу­ченные к данному моменту правила или такие слова заранее выписываются на доске. Неце­лесообразно включать в диктанты и слова, правописание которых находится на стадии изучения.

В качестве диктанта предлагаются связные тексты – либо авторские, адаптированные к возможностям детей, либо составленные учи­телем. Тематика текста должна быть близкой и интересной детям: о природе, дружбе, жизни детей, родной стране, путешествиях и т.п. Предложения должны быть просты по струк­туре, различны по цели высказывания и состо­ять из 2 – 8 слов с включением синтаксических категорий, которые изучаются в начальной школе (однородные члены предложения).

***Контрольное списывание***, как и диктант, – способ проверки усвоенных орфографических и пунктуационных правил, сформированности умений и навыков. Здесь также проверяется умение списывать с печатного текста, обнаруживать орфограммы, находить границы пред­ложения, устанавливать части текста, выписы­вать ту или иную часть текста.

Для контрольных списываний предлагают­ся связные тексты с пропущенными знаками препинания.

***Тестовые задания***– динамичная форма про­верки, направленная на установление уровня сформированности умения использовать свои знания в нестандартных учебных ситуациях.

**Ценностные ориентиры**

За последние десятилетия в обществе произошли кардинальные изменения в представлении о целях образования и путях их реализации. От признания знаний, умений и навыков как основных итогов образования произошёл переход к пониманию обучения как процесса подготовки обучающихся к реальной жизни, готовности к тому, чтобы занять активную позицию, успешно решать жизненные задачи, уметь сотрудничать и работать в группе, быть готовым к быстрому переучиванию в ответ на обновление знаний и требования рынка труда.

Ценностные ориентиры начального образования конкретизируют личностный, социальный и государственный заказ системе образования, выраженный в Требованиях к результатам освоения основной образовательной программы, и отражают следующие целевые установки системы начального общего образования:

·формирование основ гражданской идентичности личностина основе:

— чувства сопричастности и гордости за свою Родину, народ и историю, осознания ответственности человека за благосостояние общества;

— восприятия мира как единого и целостного при разнообразии культур, национальностей, религий; уважения истории и культуры каждого народа;

·формирование психологических условий развития общения, сотрудничествана основе:

— доброжелательности, доверия и внимания к людям, готовности к сотрудничеству и дружбе, оказанию помощи тем, кто в ней нуждается;

— уважения к окружающим — умения слушать и слышать партнёра, признавать право каждого на собственное мнение и принимать решения с учётом позиций всех участников;

·развитие ценностно-смысловой сферы личности на основе общечеловеческих принципов нравственности и гуманизма:

– принятия и уважения ценностей семьи и образовательного учреждения, коллектива и общества и стремления следовать им;

– ориентации в нравственном содержании и смысле как собственных поступков, так и поступков окружающих людей, развития этических чувств (стыда, вины, совести) как регуляторов морального поведения;

– формирования эстетических чувств и чувства прекрасного через знакомство с национальной, отечественной и мировой художественной культурой;

·развитие умения учиться как первого шага к самообразованию и самовоспитанию, а именно:

– развитие широких познавательных интересов, инициативы и любознательности, мотивов познания и творчества;

– формирование умения учиться и способности к организации своей деятельности (планированию, контролю, оценке);

·развитие самостоятельности, инициативы и ответственности личности как условия её само актуализации:

– формирование самоуважения и эмоционально-положительного отношения к себе, готовности открыто выражать и отстаивать свою позицию, критичности к своим поступкам и умения адекватно их оценивать;

– развитие готовности к самостоятельным поступкам и действиям, ответственности за их результаты;

– формирование целеустремлённости и настойчивости в достижении целей, готовности к преодолению трудностей и жизненного оптимизма;

– формирование умения противостоять действиям и влияниям, представляющим угрозу жизни, здоровью, безопасности личности и общества, в пределах своих возможностей, в частности проявлять избирательность к информации, уважать частную жизнь и результаты труда других людей.

Реализация ценностных ориентиров общего образования в единстве процессов обучения и воспитания, познавательного и личностного развития обучающихся на основе формирования общих учебных умений, обобщённых способов действия обеспечивает высокую эффективность решения жизненных задач и возможность саморазвития обучающихся.

 **Планируемые результаты (в соответствии с ФГОС)**

**Личностными результатами** являются:

* осознание языка как основного сред­ства человеческого общения;
* восприятие русского языка как яв­ления национальной культуры;
* понимание того, что правильная устная и письменная речь есть показатели индивидуальной куль­туры человека;
* способность к самооценке на основе наблюде­ния за собственной речью.

**Метапредметными результатами** являются:

* умение использовать язык с целью поиска необходимой информации в различных источниках для решения учебных задач;
* способность ориентироваться в целях, задачах, средствах и условиях общения;
* умение выбирать адек­ватные языковые средства для успешного решения коммуника­тивных задач (диалог, устные монологические высказывания) с учетом особенностей разных видов речи и ситуаций общения;
* стремление к более точному выражению собственного мнения и позиции; умение задавать вопросы;
* овладение способностью принимать и сохранять цели и задачи учебной деятельности, поиска средств её осуществления.
* формирование умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условиями её реализации, определять наиболее эффективные способы достижения результата;
* использование знаково-символических средств представления информации;
* использование различных способов поиска (в справочных источниках), сбора, обработки, анализа, организации, передачи и интерпретации информации;
* осознанно строить речевое высказывание в соответствии с задачами коммуникации и составлять тексты в устной и письменной формах;
* овладение логическими действиями сравнения, анализа, синтеза, обобщения, классификации по родовидовым признакам, установления аналогий и причинно-следственных связей, построения рассуждений, отнесения к известным понятиям;
* готовность слушать собеседника и вести диалог;
* определение общей цели и путей её достижения; умение договариваться о распределении функций и ролей в совместной деятельности; осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности, адекватно оценивать собственное поведение и поведение окружающих.

 **Предметными результатами изучения курса «Русский язык» в 1-м классе** является сформированность следующих умений.

* знать все буквы русского алфавита;
* проводить звуковой анализ слов;
* различать гласные и согласные звуки и буквы, звонкие и глухие согласные, мягкие и твёрдые звуки в слове, обозначать мягкость согласных с помощью букв (е, ё, и, ю, я) и мягкого знака, определять ударный слог в слове;
* списывать с печатного и письменного текстов, не искажая начертания строчных и заглавных букв и правильно соединяя буквы в словах;
* употреблять большую букву в начале и точку в конце предложения;
* писать под диктовку слова, предложения, тексты, включающие 15-17 слов;
* самостоятельно составлять и записывать текст из 3 - 5 предложений, разных по цели высказывания, на определённую тему;
* виды предложений по цели высказывания (без термино­логии) и эмоциональной окраске, предложения восклица­тельные и невосклицательные по интонации;
* слова, называющие предмет, действие предмета и признак предмета;
* соотношение количества звуков и букв в таких словах, как **мел, мель, яма, ель;**
* использования прописной буквы в именах собственных;
* написания слов с сочетаниями **жи — ши, ча — ща, чу — щу;**
* обозначения в словах мягкости согласных звуков на письме;
* правильного написания слов типа **пень, яма;**
* правописания слов с непроверяемыми орфограммами;

**Содержание курса**

**Письмо.** Овладение разборчивым аккуратным письмом с учётом гигиенических требований к этому виду учебной работы. Списывание, письмо под диктовку в соответствии с изученными правилами. Письменное изложение содержания прослушанного и прочитанного текстов (подробное, выборочное). Создание небольших собственных текстов (сочинений) по интересной детям тематике (на основе впечатлений, литературных произведений, сюжетных картин, серий картин, репродукций картин художников***,*** просмотра фрагмента видеозаписи и т. п.).

 **Обучение грамоте**

 **Фонетика.** Звуки речи. Осознание единства звукового состава слова и его значения. Установление числа и последовательности звуков в слове. Сопоставление слов, различающихся одним или несколькими звуками. Составление звуковых моделей слов. Сравнение моделей различных слов. Подбор слов к определённой модели.

Различение гласных и согласных звуков, гласных ударных и безударных, согласных твёрдых и мягких, звонких и глухих.

Слог как минимальная произносительная единица. Деление слов на слоги. Определение места ударения. Смыслоразличительная роль ударения.

**Графика.** Различение звука и буквы: буква как знак звука. Овладение позиционным способом обозначения звуков буквами. Буквы гласных как показатель твёрдости-мягкости согласных звуков. Функция букв **е, ё, ю, я**. Мягкий знак как показатель мягкости предшествующего согласного звука.

Знакомство с русским алфавитом как последовательностью букв.

**Письмо.** Усвоение гигиенических требований при письме. Развитие мелкой моторики пальцев и свободы движения руки. Развитие умения ориентироваться на пространстве листа в тетради и на пространстве классной доски. Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Письмо букв, буквосочетаний, слогов, слов, предложений с соблюдением гигиенических норм. Овладение разборчивым, аккуратным письмом. Письмо под диктовку слов и предложений, написание которых не расходится с их произношением. Усвоение приёмов и последовательности правильного списывания текста.

Овладение первичными навыками клавиатурного письма.

Понимание функции небуквенных графических средств: пробела между словами, знака переноса.

**Слово и предложение.** Восприятие слова как объекта изучения, материала для анализа. Наблюдение над значением слова. 16

Различение слова и предложения. Работа с предложением: выделение слов, изменение их порядка. Интонация в предложении. Моделирование предложения в соответствии с заданной интонацией.

**Орфография.** Знакомство с правилами правописания и их применение:

• раздельное написание слов;

• обозначение гласных после шипящих (ча—ща, чу—щу, жи—ши);

• прописная (заглавная) буква в начале предложения, в именах собственных;

• перенос слов по слогам без стечения согласных;

• знаки препинания в конце предложения.

**Развитие речи.** Понимание прочитанного текста при самостоятельном чтении вслух и при его прослушивании. Составление небольших рассказов повествовательного характера по серии сюжетных картинок, материалам собственных игр, занятий, наблюдений, на основе опорных слов.

 **Систематический курс**

**Фонетика и орфоэпия.** Различение гласных и согласных звуков. Нахождение в слове ударных и безударных гласных звуков. Различение мягких и твёрдых согласных звуков, определение парных и непарных по твёрдости-мягкости согласных звуков. Различение звонких и глухих согласных звуков, определение парных и непарных по звонкости-глухости согласных звуков. Определение качественной характеристики звука: гласный — согласный; гласный ударный — безударный; согласный твёрдый — мягкий, парный — непарный; согласный звонкий — глухой, парный — непарный. Деление слов на слоги. Слогообразующая роль гласных звуков. Словесное ударение и логическое (смысловое) ударение в предложениях. Словообразующая функция ударения. Ударение, произношение звуков и сочетаний звуков в соответствии с нормами современного русского литературного языка. *Фонетический анализ слова.*

**Графика**. Различение звуков и букв. Обозначение на письме твёрдости и мягкости согласных звуков. Использование на письме разделительных **ь** и **ъ.**

Установление соотношения звукового и буквенного состава слов типа *стол, конь*; в словах с йотированными гласными **е, ё, ю, я;** в словах с непроизносимыми согласными.

Использование небуквенных графических средств: пробела между словами, знака переноса, красной строки (абзаца), пунктуационных знаков (в пределах изученного).

Знание алфавита: правильное называние букв, их последовательность. Использование алфавита при работе со словарями, справочниками, каталогами.

**Орфография и пунктуация**. Формирование орфографической зоркости, использование разных способов проверки орфограмм в зависимости от места орфограммы в слове. Использование орфографического словаря.

Применение правил правописания и пунктуации:

• сочетания **жи—ши, ча—ща, чу—щу** в положении под ударением;

• сочетания **чк—чн, чт, нч, щн** и др.;

• перенос слов;

• прописная буква в начале предложения, в именах собственных;

**Учебно – тематический план**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Подготовительный период (4 учебные недели)** | **Букварный период****(16 учебных недель)** | **Послебукварный период****(3 учебные недели)** | **Итого** | **Основной курс****(9 недель)** | **Итого**  |
| **Литературное чтение** | 16 ч | 64ч | 12ч | **92 ч** | 36ч | **128ч** |
| **Русский язык** | 16 ч | 64ч | 12ч | **92 ч** | 36ч | **128ч** |
| Итого | 32 ч | 128ч | 24 ч | **184ч** | 72ч | **256ч** |

**Информационно-методическое обеспечение**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Авторы** | **Название** | **Год издания** | **Издательство** |
| 1 | А.А.Плешаков | Сборник рабочих программ «Школа России»1-4 классы | 2011 | Москва «Просвещение» |
| 2 | Э.Н.Золотухина, А.В.Коровина, Л.Ф.Костюнина, Л.В.Котова, В.А.Попова | Обучение грамоте. 1 класс: рабочие программы по системе учебников «Школа России» | 2011 | Москва «Просвещение» |
| 3 | В.Г.Горецкий, В.А.Кирюшкин, Л.А.Виноградская, М.В.Бойкина | Пропись 1,2,3,4 к «Азбуке»: пособие для учащихся общеобразовательных учреждений | 2011 | Москва «Просвещение» |
| 4 | В.Г.Горецкий, В.А.Кирюшкин, Л.А.Виноградская, М.В.Бойкина | Электронное приложение к учебнику «Русская азбука» | 2011 | Москва «Просвещение» |
| 5 | В. Игнатьева, Л. Е. Тарасова | Комплект демонстрационных таблиц к «Русской азбуке» В. Г. Горецкого и др. | 2011 | Москва «Просвещение» |

**Учебно-тематическое планирование по обучению грамоте (письмо)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п / п | Кол-во часов | Тема урока1 ЧЕТВЕРТЬ-32 ч | Дата |
| По плану | По факту |
|  1. | 1 |  Пропись — первая учебная тетрадь.Рабочая строка. Верхняя и нижняя линии рабочей строки.(с.3-6) |  |  |
| 2 | 1 | Письмо овалов и полуовалов. Рисование бордюров. |  |  |
| 3. | 1 | Письмо длинных прямых наклонных линий. Освоение правил правильной посадки при письме. |  |  |
| 4. | 1 | Письмо наклонной длинной линии с закруглением внизу (влево). Письмо короткой наклонной линии с закруглением внизу (вправо) |  |  |
|  5. | 1 | Письмо короткой наклонной линии с закруглением вверх(влево). Письмо длинной наклонной линии с закруглением внизу (вправо). |  |  |
|  6. | 1 | Письмо овалов больших и маленьких, их чередование. Письмо коротких наклонных линий. |  |  |
|  7. | 1 | Письмо коротких и длинных наклонных линий, их чередование. Письмо коротких и длинных наклонных линий с закруглением влево и вправо |  |  |
|  8. | 1 | Письмо коротких наклонных линий с закруглением вверху влево и закруглением внизу вправо. Письмо наклонных линий с петлёй вверху и внизу |  |  |
|  9. | 1 | Письмо наклонных линий с петлёй вверху и внизу. Письмо полуовалов. Письмо овалов. |  |  |
| 10-11 | 2 | (пропись № 2, с. 3—4).Строчная и заглавная буквы *А, а* |  |  |
| 12-13 | 2 | (с. 5—6). Строчная и заглавная буквы *О, о.*Сравнение строчной и заглавной букв.  |  |  |
| 14 | 1 |  (с. 7). Строчная буква *и*. Сравнение печатной и |  |  |
| 15. | 1 | с. 8 Заглавная буква *И*. Сравнение печатной и письменной букв. Сравнение |  |  |
|  16. | 1 | (с. 9—10). Строчная буква *ы*. Сравнение печатной и письменной букв. |  |  |
| 17-18 | 2 | (с. 11—13). Строчная и заглавная буквы *У, у.* Сравнение строчной и заглавной букв.  |  |  |
| 19-20 | 2 | с. 14—15).Строчная и заглавная буквы *Н, н.* Сравнение строчной и заглавной букв. |  |  |
| 21-22 | 2 | с. 16. Строчная и заглавная буквы *С, с.*Сравнение строчной и заглавной букв. |  |  |
| 23-24 | 2 | с. 18—19). Строчная и заглавная буквы*К, к.* Сравнение строчной и заглавной |  |  |
| 25-26 | 2 | с. 20—21). Строчная и заглавная буквы*Т, т.* |  |  |
| 27-28 | 2 | с. 23—24). Строчная и заглавная буквы *Л, л.* |  |  |
| 29-30 | 2 | с. 26—27). Строчная буква *р*. Заглавная буква *Р*. Сравнение строчной и заглавной букв. |  |  |
| 31-32 | 2 | (c. 28—30).Строчная и заглавная буквы *В, в*. Сравнение строчной и заглавной букв. |  |  |
|  |  | 2 ЧЕТВЕРТЬ-32 Ч |  |  |
| 33-34 | 2 | (с. 31—32). Строчная и заглавная буквы*Е, е.* |  |  |
| 35- 36 37 | 3 | (пропись № 3, с. 3—4).Строчная и заглавная буквы *П, п.*Закрепление написания изученных букв |  |  |
| 38-39 40 | 3 | (с. 6—8) Строчная и заглавная буквы *М, м.*Сравнение строчной и заглавной букв |  |  |
| 41-42 43 | 3 | с. 9—10). Строчная и заглавная буквы *З, з.* Сравнение строчной и заглавной букв |  |  |
| 44-45 46 | 3 | (с. 12—15).Строчная и заглавная буквы *Б, б.* Сравнение строчной и заглавной букв. |  |  |
| 47-48 49 | 3 | (с. 16—18). Строчная и заглавная буквы *Д, д.* Сравнение строчной и заглавной букв. |  |  |
| 50-51 52 | 3 | (с. 20—21).Строчная и заглавная буквы *Я, я.* |  |  |
| 53-54 55 | 3 | с. 24—26). Строчная и заглавная буквы *Г, г.*Сравнение строчной и заглавной букв. |  |  |
| 56-5758 | 3 | (c. 27—28) Строчная и заглавная буква *ч,Ч*. |  |  |
| 59-60 | 2 | Буква *ь*.с. 30—32).Буква *ь* (мягкий знак) – знак мягкости. Буква *ь* в середине слова. |  |  |
| 61-62 | 2 | (пропись № 4, с. 3—4).Строчная и заглавная буквы *Ш, ш.* |  |  |
| 63-64 | 2 | *(пропись № 4, с. 6—9).* Строчная и заглавная буквы *Ж, ж.* |  |  |
| 65-66 | 2 | 3четверть-36ч(пропись № 4, с. 10—11).Строчная и заглавная буква *ё, Ё*. |  |  |
| 67-68 | 2 | пропись № 4, с. 13—14).Строчная и заглавная буквы *Й, й.* |  |  |
| 69-70 | 2 | с. 15—17). Строчная и заглавная буквы *Х, х.* |  |  |
| 71 | 1 | (с. 18). Письмо изученных букв, слогов. Письмо элементов изученных букв. Рисование узоров в широкой строке |  |  |
| 72-73 | 2 | (с. 19—21). Строчная и заглавная буквы *Ю, ю.* |  |  |
| 74-75 | 2 | (с. 22—23). Строчная и заглавная буквы *Ц, ц.* |  |  |
|  76 | 1 | с. 24). Письмо слогов и слов с буквами *Ц, ц* и другими изученными буквами. Работа по развитию речи.  |  |  |
|  77-78 | 2 | с. 25—26). Строчная и заглавная буквы *Э, э.* |  |  |
|  79 | 1 | с. 27—28).Строчная буква *щ*. Сравнение печатной и письменной букв. |  |  |
|  80-81 | 2 | (с. 27—28).Заглавная буква *Щ*. Работа по развитию речи. Сравнение строчной и заглавной букв.  |  |  |
|  82-83 | 2 | с. 30—31). Строчная и заглавная буквы *Ф, ф.* |  |  |
|  84-85 | 2 | (с. 32). Строчные буквы *ь, ъ.* Сравнение печатной и письменной букв |  |  |
| 86 | 1 | Алфавит. Списывание текста |  |  |
|  87 | 1 | Оформление предложений в тексте |  |  |
|  88 | 1 | Заглавная буква в именах собственных |  |  |
|  89 | 1 | Правописание ЖИ-ШИ |  |  |
| 90 | 1 | Правописание ЧА-ЩА |  |  |
|  91 | 1 |  Правописание ЧУ-ЩУ |  |  |
|  92 | 1 | Правописание ЧН-ЧК Письмо слов с ь. |  |  |

**Лист корректировки**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ урока** | **Раздел и тема** | **Дата**  | **Планируемое кол-во часов** | **Фактическое кол-во часов** | **Причина корректировки**  | **Способ корректировки** |
| **По плану** | **По факту** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |
| **11-** |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |  |  |