**Утверждаю:**

**Директор МКОУ «Краснооктябрьская СОШ»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Исмаилов Г.А.**

**01.09.2020г**

**План работы методического совета**

**МКОУ «Краснооктябрьская СОШ им.Р.Гамзатова»**

**на 2020-2021 учебный год**

**Методическая тема школы***:* ««Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС»»

**Цель** методической работы: «Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства

учителей, их эрудиции и компетенции, создание условий повышения квалификации учителя».

Для достижения цели перед методическим советом стоят следующие **задачи:**

создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;

создание условий для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых

педагогических образовательных технологий;

изучение профессиональные достижения педагогических работников, обобщение

положительного опыт и внедрение его в практику работы коллектива школы;

распространение опыта работы школы в профессиональных средствах массовой информации, Интернете с целью использования имеющегося опыта другими образовательными учреждениями района, региона, страны;

создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;

стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно - экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно - образовательного процесса в учреждении и работы учителя;

**Состав методического совета школы:**

|  |
| --- |
| ШМО учителей естественнонаучного цикла |
| ШМО учителей математики, физики и информатики |
| ШМО учителей гуманитарного цикла |
| ШМО учителей начальных классов |
| ШМО классных руководителей |
| ШМО учителей технологии, физкультуры, музыки, ИЗО, ОБЖ |

**Приоритетные направления методической работы**

**Организационное обеспечение:**

Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение единых методических дней,

предметных недель, взаимопосещения уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;

Организация деятельности профессиональных объединений педагогов;

Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

**Технологическое обеспечение:**

Внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;

Обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;

Совершенствование кабинетной системы;

Укрепление материально-технической базы методической службы школы.

**Информационное обеспечение:**

Обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;

Создание банка методических идей и наработок учителей школы;

Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

**Создание условий для развития личности ребенка:**

Изучение особенностей индивидуального развития детей;

Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;

Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников;

Психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы;

**Создание условий для укрепления здоровья учащихся:**

Отслеживание динамики здоровья учащихся;

Разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию

здоровье сберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников;

**Диагностика и контроль результативности образовательного процесса.**

Мониторинг качества знаний учащихся;

Формирование у обучающихся универсальных учебных действий;

Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуальных и групповых занятий и элективных курсов.

**Основные направления деятельности МС**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Основные направления деятельности* | *Содержание работы* | *Сроки* | *Ответственн ые* |
| **Повышение квалификации** | ***Цель:*** *совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной*  *компетентности*  ***Планируемый результат****: адресная помощь педагогам в повышении квалификации* | | |
| Составление перспективного плана повышения квалификации на 2020-2021 | сентябрь | Махмудова Э.М. |
| Контроль за прохождением КПК, корректировка ППК | в течение года | Махмудова Э.М.  Руководители ШМО |
| Посещение конференций, методических семинаров, мастер-классов | в течение года | Руководители ШМО |
| Участие в вебинарах | в течение года | Руководители ШМО |
| **Аттестация педагогических работников** | ***Цель:*** *определение уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников.*  ***Планируемые результаты:*** *создание условий для повышения*  *квалификационной категории педагогов школы, адресная помощь педагогам* | | |
| 1. | Теоретический семинар «Нормативно- правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации» | сентябрь | Махмудова Э.М. |
| 2. | Уточнение списка аттестуемых работников в 2020-2021 учебном году | сентябрь | Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В. |
| 3. | Наполнение документальной базы по аттестации | сентябрь |  |
| 4. | Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации | по  графику | Махмудова Э.М. Руководители ШМО |
| 5. | Индивидуальные консультации с педагогами по снятию тревожности | По необходи мости | Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В. |
| 6. | Создание сайтов для проведения экспертизы материалов | по  графику | Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В. |
| 7. | Оформление и размещение аналитических материалов к аттестации | в течение года | Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В. |
| **Поддержка талантливых педагогов** | ***Цель:*** *обеспечение возможности творческой самореализации педагогов школы, изучение и внедрение педагогического опыта*  ***Планируемые результаты:*** *распространение передового*  *педагогического опыта* | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Представление опыта работы на заседаниях МС | в течение года | Руководители ШМО,  учителя- предметники |
| 2. | Участие в профессиональных конкурсах | в течение года | Учителя- предметники |
| 3. | Публикация методических разработок учителей на профессиональных сайтах | в течение года | Учителя- предметники |
| **Школа молодого педагога** | ***Цель:*** *разработка индивидуальных мер по профессиональному*  *становлению молодых учителей.*  ***Планируемые результаты:*** *Успешное профессиональное становление молодого учителя* | | |
| 1. | Выбор и назначение наставника | август | Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В. |
| 2. | Инструктаж о ведении школьной документации | сентябрь | Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В.. |
| 3. | Требования к плану воспитательной работы класса. Методика разработки плана воспитательной работы | сентябрь | Арабиева П.Д |
| 4. | Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность | октябрь | Учителя- предметники |
| 5. | Подготовка учителя к уроку. План урока | ноябрь | Махмудова Э.М, |
| 6. | Выбор темы по самообразованию | август | Молодые учителя |
| 7. | Посещение уроков с целью оказания методической помощи молодым специалистам | в течение года | Учителя- наставники |
| 8. | Анализ результатов посещения уроков | в течение года | Учителя- наставники |
| 9. | Творческая отчетная неделя «Учитель в начале пути» | апрель | Молодые учителя |
| 10. | Подведение итогов работы | май | Учителя- наставники |
| **Работа ШМО** | ***Цель:*** *дальнейшее развитие и совершенствование методического роста профессионального мастерства педагогов*  ***Планируемые результаты:*** *повышение уровня профессионального мастерства* | | |
| Проведение заседаний МС 1 раз в месяц | | | |
|  | Вопросы для рассмотрения:   * Анализ работы за прошедший уч. год * Утверждение плана работы на 2020-2021уч. год | август сентябрь | Руководители ШМО |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | * Проведение входного мониторинга * Изучение нормативных документов * Утверждение тематических планов * Планирование открытых уроков, внеклассных мероприятий, предметных недель. * Подготовка к проведению семинаров, педсоветов, круглых столов. * Анализ успеваемости и качества знаний по результатам полугодовых, годовых к/работ. * Рассмотрение отдельных вопросов программы и методики преподавания * Подведение итогов работы МС за учебный год и задачи на новый учебный год | сентябрь сентябрь  сентябрь сентябрь  октябрь  ноябрь декабрь,  в течение года  май |  |
| **Работа с одаренными детьми** | ***Цель****: выявление одаренных детей и создание условий, обеспечивающих их оптимальное развитие*  ***Планируемый результат:*** *поддержка творческого ученичества, расширение сети олимпиад и конкурсов школьников, формирование творческих компетентностей учащихся* | | |
| 1. | Обновление банка одаренных детей | август | Джабуева П.С. |
| 2. | Составление плана-графика проведения школьного тура ВсОШ. | сентябрь | Джабуева П.С. |
| 3. | Выбор олимпиад по предметам из Перечня рекомендованных | сентябрь | Учителя- предметники |
| 4. | Проведение школьного тура олимпиад | сентябрь- октябрь | Руководители ШМО |
| 5. | Составление заявок на участие в районных олимпиадах | Октябрь-ноябрь | Джабуева П.С. |
| 6. | Участие в муниципальном туре ВсОШ | ноябрь- декабрь | Джабуева П.С. |
| 7. | Участие во Всероссийских олимпиадах и конкурсах | в течение года | Учителя- предметники |
| 8. | Работа с учащимися, обучающимися на  «отлично» | в течение года | Учителя- предметники |
| 9. | Проведение интеллектуальных марафонов в рамках предметных недель | в течение года | Учителя- предметники |
| 10. | Подведение итогов работы с одаренными детьми | апрель | Джабуева П.С. |
| **Заседания методического совета** | ***Цель:*** *организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, методической учебы педагогических кадров*  ***Планируемый результат:*** *слаженность и продуктивность работы с обучающимися* | | |
| 1. | ***Заседание № 1***  **Приоритетные задачи методической работы в 2020-2021 учебном году** | август |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. Обсуждение и утверждение плана методической работы на 2020 - 2021 учебный год. 2. Утверждение плана работы методического совета школы 3. Утверждение тем по самообразованию учителей 4. Организация школьного этапа всероссийской олимпиады школьников |  | Махмудова Э.М.  Руководители ШМО  Джабуева П.С. |
| 2. | ***Заседание №2***  **Единый орфографический режим по ведению документации, заполнение школьного портала**   1. Подготовка к школьному этапу всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021учебном году 2. Утверждение плана работы с одаренными детьми на 2020-2021 учебный год 3. Организация наставничества. 4. Преемственность в обучении учащихся 5-го класса 5. Утверждение графика проведения предметных недель | сентябрь | Джабуева П.С.  Джабуева П.С.  Махмудова Э.М.  Махмудова Э.М. |
| 3. | ***Заседание № 3***  **Развитие творческих способностей школьников**   1. Организация и проведение предметных дистанционных конкурсов. 2. Итоги школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. 3. Аттестация учителей школы | октябрь | Джабуева П.С.  Махмудова Э.М. |
| 4. | ***Заседание 4***  **Психолого-педагогическое сопровождение низкомотивированных и слабоуспевающих учащихся**   1. Отчет социального педагога школы о посещении и успеваемости слабоуспевающих учащихся 2. Предварительный анализ успеваемости обучающихся 9-го класса по результатам 1-ой четверти 3. Организация предметных недель 4. Работа классного руководителя и учителей- предметников по подготовке к ОГЭ – 2021г. 5. Классно-обобщающий контроль в 5-ом, в 10- ом классах | ноябрь | Давудбегова К.М.  Махмудова Э.М.  Махмудова Э.М.  Арабиева П.Д.  Махмудова Э.М |
| 3. | ***Заседание № 5***  **«Проектная и исследовательская деятельность обучающихся»** | декабрь |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. Итоги аттестационного года и курсовой подготовки педагогов. 2. Участие в предметных конкурсах, конкурсах профессионального мастерства. 3. Организация проведения полугодовых диагностических работ по основным предметам. 4. Промежуточный контроль: 1-10 классы: русский язык, математика 1-4 классы: техника чтения. 5. 8-10 классы предметы по выбору учащихся на ГИА. 6. Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. |  | Махмудова Э.М.  Махмудова Э.М.  Кленкова Е.В  Махмудова Э.М.    Джабуева П.С, |
| 6. | ***Заседание № 6***  ***Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС. Новые воспитательные технологии***   1. Участие педагогов школы в муниципальных семинарах, конкурсах. 2. Управление познавательной деятельностью учащихся на уроке как средство эффективной подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации. 3. Организация и проведение ВПР | январь | Арабиева П.Д  Махмудова Э.М    Махмудова Э.М |
| 7. | ***Заседание №7***  **Организация самообразовательной деятельности как одного из ключевых факторов развития профессиональной компетентности педагогов**   1. Анализ учителей-предметников своей деятельности по подготовке обучающихся к сдаче ОГЭ. 2. Психолого-педагогическое сопровождение учащихся при подготовке к ОГЭ. 3. Рабочие вопросы: участие учителей и обучающихся в конкурсах различных уровней. 4. Анализ результатов проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе. | февраль | Махмудова Э.М.  Махмудова Э.М |
| 8. | ***Заседание №8***  **Психолого-педагогическое и методическое сопровождение работы с высокомотивированными учащимися**   1. Совершенствование системы работы с одаренными и высокомотивированными учащимися. 2. Эффективные способы организации олимпиадной подготовки учащихся. 3. Анализ внеурочной деятельности | март | Джабуева П.С.  Джабуева П.С.  Махмудова Э.М. |
| 9. | ***Заседание №9***  **Эффективный современный урок, самоподготовка как условие реализации профессиональной компетентности педагогов**   1. Итоги мониторинга учебного процесса за 3- ю четверть. 2. Творческий отчёт МС о результатах инновационной деятельности. 3. .Подведение итогов по темам самообразования. 4. О допуске учащихся 9-х классов к сдаче ОГЭ | апрель | Махмудова Э.М. |
| 10. | ***Заседание № 10***  **Анализ деятельности педагогического коллектива по совершенствованию образования и перспективы работы школы на новый учебный год**   1. Итоги аттестации учителей за 2020-2021 учебный год. 2. Анализ открытых уроков и мероприятий. 3. Об итогах успеваемости учащихся 1-8,10 классов и переводе учащихся в следующий класс. 4. Анализ методической работы за 2020-2021 учебный год. 5. Задачи и план работы МС на 2021-2022 учебный год | май | Махмудова Э.М.  Махмудова Э.М. |
| Руководитель МС Махмудова Э.М. | | | |