

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

 Магомедов Р.И.

« 4 » 09 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ

 Исмаилов А.

« 4 » 09 2015 г.

**ИНСТРУКЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТ И
ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ
МКОУ «Краснооктябрьская СОШ им. Р.Гамзатова**

ДЛЯ СТОРОЖА В НОЧНОЕ ВРЕМЯ

1. Перед заступлением на дежурство в 19⁰⁰ часов сторож обязан принять школу, пройдя вокруг нее с охранником и проверить здание на сохранность стекол нахождение посторонних лиц, подозрительных предметов и закрытие дверей.
2. Сделать соответствующую запись в «Журнале регистрации приема и сдачи школы» сторожами.
3. Во время дежурства, каждый час, проводить проверку внутри школы, путем обхода всех этажей.
4. Принимать меры к предотвращению ущерба, своевременно сообщать директору или заведующему хозяйством о всех обстоятельствах, угрожающих обеспечению сохранности школы.
5. В период нахождения в школе людей, сторож обязан находиться возле входной двери и следить за входом и выходом посетителей.
6. После выхода из школы последнего посетителя школа закрывается на замок.
7. Следить за противопожарным состоянием здания, не пользоваться электронагревательными приборами, электрокипятильником и открытым огнём.
8. В случае отключения в здании света, включить дежурное освещение или использовать электрические фонари.
9. По окончании дежурства в 7.⁰⁰ утра сдать смену, обойдя с охранником вокруг школы, проверить здание на сохранность школы, присутствие посторонних предметов.
10. Сделать соответствующую запись в «Журнале регистрации приема и сдачи школы» сторожами.
11. Сторожу при несении службы на посту запрещается:
 - спать, самостоятельно покидать место несения службы;

- отвлекаться от несения службы и вступать в неслужебные разговоры с сотрудниками, и посетителями;
- самостоятельно устранять неисправности средств сигнализации;
- устанавливать неслужебные контакты с сотрудниками и учениками лица;
- снимать копии со служебных документов;
- вести какие-либо разговоры с посторонними лицами о порядке охраны и её организации;
- вести внеслужебные переговоры по телефону

12. Ответственность сторожа

Сторож несет персональную ответственность за безусловное и точное выполнение возложенных на него настоящей инструкцией служебных обязанностей.

Допущенные им нарушения требований инструкции во вред интересам предприятия, а также разглашение сведений, касающихся организации и порядка охраны предприятия, содержащих финансовую или иную тайну, влекут ответственность по законам РФ, в том числе с возмещением причиненного материального или морального ущерба.

13. Порядок несения службы

- Работники лица допускаются в здание лица при предъявлении пропуска установленного образца.
- Учащиеся лица допускаются в здание лица после 19 часов при предъявлении пропуска установленного образца и по предварительной договоренности с руководством лица.
- Члены кружков, секций допускаются в лицей при предъявлении пропуска в соответствии с расписаниями занятий и списками, заверенными директором лица.
- При проведении родительских собраний, праздничных и иных мероприятий классным руководителям, учителям передавать работнику охранного предприятия списки посетителей, заверенные подписью и печатью директора лица.
- В случае отсутствия пропуска, учащиеся могут быть допущены в лицей с разрешения директора, заместителя директора по безопасности, дежурного администратора.
- Лица, не состоящие в штатах лица и привлекаемые для обслуживания учебного и технического оборудования, проведения

ремонтных, строительных, профилактических и других работ пропускаются по документу, удостоверяющему личность и с разрешения директора или заведующего хозяйством, сопровождаются ими на место проведения работ. Сторож осуществляет периодическую проверку хода работ, по окончании которых осматривает место проведения работ, на предмет отсутствия подозрительных предметов и пожарной безопасности. Все вносимые в здание лица ремонтные, строительные и другие материалы подлежат обязательному досмотру.

➤ Работники надзорных и контрольных органов и вышестоящих организаций допускаются в здание при предъявлении документа, удостоверяющего личность и соответствующего предписания на проведение проверки. О чем немедленно сообщается директору лица, заместителю по безопасности

➤ Прочие в помещение лица не допускаются.

14. Действия сторожа при чрезвычайных обстоятельствах

При незаконном проникновении на объект посторонних лиц сторож обязан:

- быстро оценить обстановку;
- осуществить вызов мобильной группы охраны путём нажатия кнопки брелка тревожной сигнализации;
- заблокировать вход на объект;
- совместно с прибывшей мобильной группой охраны установить личность нарушителей и выяснить цель их проникновения;
- при отсутствии криминальных намерений удалить посторонних лиц за пределы объекта;
- при проявлении нарушителями агрессивных, противоправных действий, совместно с мобильной группой охраны осуществить задержание нарушителей, через оператора ПЦН вызвать милицию и незамедлительно передать нарушителей представителям УВД;
- при невозможности задержания нарушителей и пресечения неправомерных действий перекрыть нападающим доступ на объект, прибывшему наряду милиции указать место происшествия, дать краткую оперативную информацию.

15. При угрозе взрыва

При получении информации об угрозе взрыва сторож обязан:

- немедленно доложить об этом руководству объекта, сообщить по телефону в дежурную часть УВД и ФСБ г. , вызвать мобильную группу

охраны;

- доложить руководству лица;
- принять меры к удалению с объекта людей на безопасное расстояние от места явного или предполагаемого расположения взрывного устройства;
- следить за тем, чтобы в период проведения поиска и эвакуации никто из персонала, учащихся и посетителей не дотрагивался и не передвигал предмет, предположительно являющийся взрывным устройством;
- постоянно поддерживать связь с руководителем операции по ликвидации угрозы взрыва и выполнять его указания;

При обнаружении подозрительного предмета (вещества) сторож обязан:

- провести осмотр, не касаясь его, определить его характерные особенности (габариты, наличие проводов, упаковка), сообщить полную и достоверную информацию в дежурную часть УВД, ФСБ, руководству объекта;
- - организовать эвакуацию людей, не допуская паники;
- организовать вызов к месту происшествия аварийных служб (пожарной, медицинской, технической);
- организовать отключение бытовых и производственных коммуникаций;
- закрыть доступ граждан в опасную зону;
- обеспечить охрану места обнаружения подозрительного предмета до прибытия специалистов по разминированию.
- в целях защиты от возможного взрыва запрещается:
 - трогать и перемещать подозрительный предмет;
 - заливать этот предмет жидкостями, засыпать его порошками или грунтом, накрывать чем-либо;
 - пользоваться электро-радио аппаратурой вблизи данного предмета.

В случае взрыва взрывного устройства по указанию начальника УВД задействуется следственно-оперативная группа и все мероприятия проводятся в соответствии с её задачами.