

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ

«Краснооктябрьская СОШ им.

Р.Гамзатова»

«4» Исмаилов Г.А. 2015г.



Инструкция

сотрудникам ОУ при поступлении угрозы в письменной форме и обращении с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера.

Угрозы в письменной форме могут поступить в учреждение, как по почте, так и в результате обнаружения различного рода анонимных материалов (записок, надписей, информации на диске и т.д.).

После получения такого документа необходимо:

1. Обращаться с ним максимально осторожно. Убрать в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместить в отдельную жесткую папку.
2. Постараться не оставлять на нем отпечатков своих пальцев.
3. Если документ поступил в конверте - его вскрытие производить только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.
4. Сохранять всё: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку - ничего не выбрасывать.
5. Никому не сообщать и никого не знакомить с содержанием документа.
6. О факте получения угрозы в письменной форме сообщить:
 - дежурному управления ФСБ по г. тел ;
 - Управление по ЧС и ПБ ;
 - дежурному Управления по делам ГОЧС тел ;
 - дежурному УВД тел ;

- директору тел ;
- Преподавателю-организатору ОБЖ тел .

7. Подготовить сопроводительное письмо в правоохранительные органы, в котором указать конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением.

8. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них запрещается делать надписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать. При исполнении резолюции и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленых следов на анонимных материалах.

9. Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительном письме.

10. Материалы, содержащие угрозы террористического характера сопроводительным письмом передаются заместителю директора по безопасности.

11. В правоохранительные органы анонимные материалы отправляются с курьером.

Преподаватель-организатор ОБЖ  Магомедов Р.И.